

COMUNE DI POSTUA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 25 del 16/12/2021

OGGETTO: Affidamento Servizio Tesoreria ai sensi art. 36 c. 2 lett. a) Dlvo 50/2016 e ss.mm.mm. per il periodo 01/01/2022-31/12/2026.

L'anno duemilaventuno il giorno Sedici del mese di Dicembre alle ore 21,00 nella Sala riservata per le riunioni, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione ordinaria di Prima Convocazione il Consiglio Comunale nelle persone dei sigg.:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti	N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	D'ALBERTO Rosa Donatella	SI		9	PASQUARIO Karen	SI	
2	GIGLIO Francesco		SI	10	Abate Gael	SI	
3	PATROSSO Maria Cristina	SI		11	ALBANESE Francesco	SI	
4	TRAVOSTINO Paolo	SI					
5	BALOSSETTI Mauro		SI				
6	BERTALLO Clarissa	SI					
7	FORTUNA Giulio		SI				
8	SPINAZZI Maria Teresa	SI				8	3

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale GARAVAGLIA Dott. Tiziano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti la sig.ra D'ALBERTO Rosa Donatella nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO DAL 01/01/2022 AL 31/12/2026 -.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che in esecuzione alla determinazione del Responsabile del Servizio n. 202 in data 27/12/2018 era stato aggiudicato definitivamente l'incarico alla BIVERBANCA S.p.A. per lo svolgimento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021 (Convenzione n. 662 di rep. In data 11/01/2019);

RILEVATO che il contratto sopra citato è in scadenza al 31.12.2021 per cui si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio di durata di anni 5 dal 01/01/2022 al 31/12/2026, con clausola di rinnovo per ulteriori 5 anni qualora le disposizioni normative lo consentiranno;

VISTI:

- L'art. 208 del DLgs n. 267/2000 che testualmente recita: "Gli Enti locali hanno un servizio di tesoreria che può essere affidato: a) per i comuni capoluoghi di Provincia, le provincie e le città metropolitane, ad una banca autorizzata, a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del decreto legislativo 1/9/93 n. 385; b) per i comuni non capoluoghi di provincia, le comunità montane e le unioni dei comuni, anche a società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di Tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25/02/1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le Banche di credito Cooperativo; c) altri soggetti abilitati per legge";
- L'art.209 del richiamato DLgs n.267/2000 dispone che:
 1. Il servizio di Tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente Locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia dei titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'Ente o da norme pattizie.
 2. Il Tesoriere esegue le operazioni di cui al comma 1 nel rispetto della Legge n.720 del 29/10/1984 e successive modificazioni.
 3. Ogni deposito, comunque costituito, è intestato all' Ente Locale e viene gestito dal Tesoriere.

3bis. Il Tesoriere tiene contabilmente distinti gli incassi di cui all'art.180 comma 3 lettera d). I prelievi di tali risorse sono consentiti solo con i mandati di pagamento di cui all'art.185 comma 2 lettera i). E' consentito l'utilizzo di risorse vincolate secondo le modalità e nel rispetto dei limiti previsti dall'art.195;

RICHIAMATO l'art. 210 del D. Lgs 267/2000, come da ultimo modificato dall'articolo 13 comma 3 della legge 12 novembre 2011 n. 183, il quale testualmente recita:

ART. 210. Affidamento del servizio di tesoreria

1.L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.

2. il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.

2bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma bis dell'articolo 9 del decreto legge 29 novembre 2008 n. 185, convertito, con modificazioni dalla legge 28 dicembre 2009 n. 2

VISTO il DLgs n.50/2016 e successive modifiche;

RIMARCATO che l'art.51 del DL n.77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) ha previsto un sistema agevolato nel caso di affidamento del Servizio di Tesoreria il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000,00;

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento approvare lo schema di convenzione che regola la gestione del servizio;

VISTO l'allegato schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.192 del Dlgs n.267/2000 il competente Responsabile del Servizio provvederà ad adottare apposita determinazione a contrarre;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con propria deliberazione n. 2 in data 15/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data odierna;

VISTO il D. Lgs 267/2000

CON voti favorevoli unanimi palesemente espressi;

DELIBERA

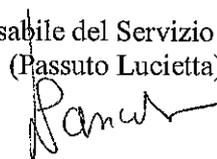
1. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni esposte in narrativa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2022 al 31/12/2026;
2. **DI APPROVARE**, per i motivi espressi in premessa, lo schema di convenzione, costituito da n. 26 articoli, per l'affidamento del Servizio di Tesoreria, per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2026, nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI STABILIRE** che la convenzione potrà subire modifiche ed integrazioni non sostanziali, al fine di migliorarne il contenuto;
4. **DI CONFERIRE** mandato al responsabile del Servizio Finanziario, affinché adotti tutti i provvedimenti conseguenti ed attuativi della presente decisione, ai fini dell'affidamento della concessione del servizio nel rispetto delle procedure previste dalla vigente normativa;
5. **DI DARE CORSO** all'iter per l'affidamento del servizio secondo le specificazioni dello schema di convenzione e degli atti che saranno successivamente approvati con determinazione a contrarre.

VISTO. Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi art. 49 DEL Dlgs 267/2000

Il Segretario Comunale
(Garavaglia Dott. Tiziano)



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Passuto Lucietta)



IL SINDACO
f.to D'ALBERTO Rosa Donatella



IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to GARAVAGLIA Dott. Tiziano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del registro pubblicazioni

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal
23 DIC. 2021 Come prescritto dall'art. 124, comma 1° del T.U. Enti Locali approvato con D.lvo n. 267/2000

Postua, li **23 DIC. 2021**



Il Messo Comunale

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno _____ trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del T.U. Enti Locali approvato con D. L.vo 267 del 18.08.2000);

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U. Enti Locali D. L.vo 267 del 18.08.2000 per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Postua,

Il Segretario Comunale
GARAVAGLIA Dott. Tiziano

Copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale
Garavaglia Dott. Tiziano