

COMUNE DI POSTUA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**N. 7 del 26/05/2020**

OGGETTO: Approvazione nuova Convenzione tra i Comuni di Valduggia, Postua e Guardabosone per gestione ufficio tecnico.

L'anno **duemilaventi** il giorno **Ventisei** del mese di **Maggio** alle ore 21,00 nella Sala riservata per le riunioni, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione straordinaria di Prima Convocazione il Consiglio Comunale nelle persone dei sigg.:

		PRESENTI
1.PATROSSO Maria Cristina	SINDACO	SI
2.ABATE Gael	CONSIGLIERE	SI
3.DE GRANDI Luca	CONSIGLIERE	SI
4.BALDRACCHI Cristiano	CONSIGLIERE	SI
5.ALBANESE Francesco	CONSIGLIERE	SI
6.SPINAZZI Maria Teresa	CONSIGLIERE	SI
7.ZENONE Paola	CONSIGLIERE	SI
8.BERTALLO Clarissa	CONSIGLIERE	SI
9.NORIS Fausto	CONSIGLIERE	SI
10.BOZINO Luca	CONSIGLIERE	SI
11. BERTI Massimo	CONSIGLIERE	SI
	CONSIGLIERE	SI

Partecipano alla seduta gli Assessori esterni sig.ra D'ALBERTO Rosa Donatella e sig. BALOSSETTI Mauro.

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale GARAVAGLIA Dott. Tiziano il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti la D.ssa PATROSSO Maria Cristina nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Dopo di che si è redatto il presente verbale

OGGETTO: Approvazione nuova Convenzione tra i Comuni di Valduggia, Postua e Guardabosone per gestione Ufficio Tecnico

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

che si intende procedere alla gestione associata dell'Ufficio Tecnico Comunale tra i Comuni di Valduggia, Postua e Guardabosone;

CONSIDERATO che la gestione associata deve essere rivolta, prioritariamente, al raggiungimento della finalità di garantire una gestione efficiente e razionale dei servizi inerenti le funzioni oggetto dell'adottanda convenzione e che, qualora si concretizzassero disservizi e diseconomie, verrebbe meno la *ratio* ispiratrice della normativa richiamata;

PRECISATO che la convenzione deve ispirarsi dalla volontà di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, garantendo una gestione qualitativamente elevata delle funzioni oggetto della convenzione che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale, nell'ottica della razionalizzazione delle risorse finanziarie e di contenimento della spesa pubblica,

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 - TUEL - recante "Convenzioni", il quale prevede che:

- "1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli Enti Locali possono stipulare tra loro apposite Convenzioni.
2. Le Convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli Enti contraenti, i loro rapporti finanziari e i reciproci obblighi e garanzie.
3. Per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera lo Stato e la Regione, nelle materie di propria competenza, possono prevedere forme di Convenzione obbligatoria fra Enti Locali, previa statuizione di un disciplinare-tipo.
4. Le Convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni che operano con personale distaccato dagli Enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli Enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli Enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli Enti deleganti.";

CONSIDERATO che i Comuni aderenti si propongono principalmente l'obiettivo della razionalizzazione dell'esercizio delle funzioni e dei relativi servizi al fine di perseguire le finalità, già individuate dalla legge, di "[...] coordinamento della finanza pubblica e contenimento delle spese per l'esercizio delle funzioni fondamentali dei Comuni", oltre che di soddisfare le esigenze di efficienza, efficacia, economicità e razionalizzazione della spesa pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo del 18.08.2000, n. 267 - "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO opportuno ampliare la convenzione sottoscritta dai Sindaci "pro-tempore" in base ai principi illustrati ai punti precedenti,

VISTA la bozza di convenzione, allegata parte integrante e sostanziale;

CON la seguente votazione, effettuata in forma palese: favorevoli n. 11 contrari n.0 astenuti n. 0

DELIBERA

1. DI APPROVARE lo svolgimento in forma associata fra i Comuni di Valduggia, Postua e Guardabosone del servizio di "Ufficio Tecnico";

2. DI APPROVARE, a tal fine, lo schema di convenzione disciplinante i rapporti intercorrenti tra i Comuni di Valduggia, Postua e Guardabosone, , riportata nell'allegato A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, individuando quale Comune capofila il Comune di Valduggia ed avente durata triennale;

3. DI INCARICARE, allo scopo di cui al precedente punto, il Sindaco "pro-tempore" alla sottoscrizione della predetta Convenzione in nome e per conto del Comune;

4. DI DICHIARARE, con separata votazione con voti favorevoli n. 11, contrari n. 0, astenuti n. 0 la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art.134, 4° comma, del T.U.E.L.(D.L.vo. n.267 del 18/8/2000), stante l'urgenza di provvedere in merito.

VISTO. Si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi art. 49 Del Dlvo 267/2000.



Il Responsabile del Servizio
Garavaglia Dott. Tiziano

A handwritten signature in black ink, appearing to be "T. Garavaglia".

VISTO. Si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi art. 49 del D.lvo 267/2000



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Passuto Lucietta

A handwritten signature in black ink, appearing to be "L. Passuto".

IL SINDACO
F.to Patrosso Maria Cristina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GARAVAGLIA Dott. Tiziano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del registro pubblicazioni

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____
Come prescritto dall'art. 124, comma 1° del T.U. Enti Locali approvato con D.lvo n. 267/2000

14 LUG 2020
Postua, li 14 LUG 2020



Il Messo Comunale

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno _____ trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del T.U. Enti Locali approvato con D. L.vo 267 del 18.08.2000);

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U. Enti Locali D. L.vo 267 del 18.08.2000 per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Postua, 14 LUG 2020

Il Segretario Comunale
GARAVAGLIA Dott. Tiziano

Copia conforme all'originale.



Il Segretario Comunale
Garavaglia Dott. Tiziano