

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI POSTUA

Via Cappella, n.2

C.F.82001530029
Te.015/7690006

C.A.P.13010

P.IVA 00415640028
Fax 015/7690921

e-mail: postual@libero.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI POSTUA E L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BORGOSIESA PER L'IMPIEGO DEL PERSONALE A.T.A.

L'anno duemiladiciotto addi del mese di nella sede comunale

TRA

il Comune di Postua rappresentato dal Responsabile del Servizio Dr, Tiziano Garavaglia

E

l'Istituto Comprensivo di Borgosesia, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Raffaella Paganotti

PREMESSO

Che il 27.09.2000 è stato sottoscritto il Protocollo di intesa tra il Ministero della Pubblica Istruzione, le Associazioni degli Enti Locali e le OO,SS. sulle funzioni multiple del personale dello Stato precedentemente dipendente degli EE.LL, ed in servizio presso le Istituzioni Scolastiche;

PRESO ATTO

- che tramite la stipula di apposita convenzione è possibile avvalersi degli operatori scolastici per lo svolgimento di alcune attività di spettanza degli EE.LL. qualora determinati servizi vengano svolti dal Comune avvalendosi di soggetti esterni;
- che oggetto dell'intesa sono le attività di mensa scolastica;
- che il servizio mensa è affidato dal Comune ad un soggetto esterno per cui ricorre la possibilità in questione;

CIO' PREMESSO

Le parti come sopra costituite convengono quanto segue:

Art. 1

La presente Convenzione regola i rapporti derivanti dallo svolgimento dei servizi svolti dal personale A.T.A. nell'ambito dell'attività comunale del servizio mensa durante l'anno scolastico 2018/2019.

Art. 2

Il personale assegnato a detto servizio provvederà ai seguenti adempimenti secondo quanto previsto dal citato Protocollo di Intesa stipulato dal Ministero della Pubblica Istruzione e cioè:

a) attività per servizio di mensa scolastica e nello specifico:
servizio mensa completo per gli alunni della Scuola Materna.

Art. 3

L' Istituzione Scolastica provvederà con proprio provvedimento a definire le modalità di svolgimento del servizio previo accordo con il Responsabile del Servizio del Comune nel rispetto delle normative sulla Sicurezza (D.Lgs. 81/08) e igiene alimentare (Haccp).

Art. 4

Il Comune si impegna a trasferire all'Istituzione Scolastica la somma di € 1.000,00 annuale (al lordo degli oneri) per le unità di personale impegnate nello svolgimento dei servizi oggetto della presente Convenzione. Il trasferimento delle risorse da parte del Comune avverrà entro il 30.06.2019.

Per l'anno scolastico in corso sarà impegnata n. 1 unità:

- N. 1 unità Scuola Materna € 1.000,00

Art. 5

Sarà cura e responsabilità dell'Istituzione Scolastica assicurare il rispetto della vigente normativa di legge in materia di assistenza, previdenza e sanità del personale impiegato.

Art. 6

La presente Convenzione ha validità per l'anno scolastico 2018/2019 e cesserà di avere efficacia dal 30.06.2019.

Il Responsabile del Servizio
Garavaglia Dott. Tiziano

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paganotti Raffaella