



## COMUNE DI POSTUA

Provincia di Vercelli

Via Cappella, n.2 - Tel. Te.015/7690006 – Fax 015/7690921

municipio@comune.postua.vc.it

**ORIGINALE**

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE** **N. 15 del 05-04-2024**

**OGGETTO: Approvazione PIAO 2024-2026**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **cinque** del mese di **aprile** alle ore **11:40**, nella sala delle adunanze del comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente/Assente	
Rosa Donatella D'ALBERTO	<i>SINDACO</i>	Presente	
Francesco ALBANESE	<i>VICE SINDACO</i>	Presente	
Francesco GIGLIO	<i>ASSESSORE</i>	Assente	
		Totale PRESENTI	2
		Totale ASSENTI	1

Assume la presidenza, la sig.ra Rosa Donatella D'ALBERTO, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta mediante collegamento da remoto il Vice Segretario del comune, dipendente ex art.1, comma557, legge 311/2004 Mario CASACCIA che provvede alla redazione del presente verbale.

Previe le formalità di legge e constatato la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Del che si è redatto il presente verbale.

OGGETTO:	Approvazione PIAO 2024-2026
----------	-----------------------------

## LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO della introduzione nell'ordinamento del Piano Integrato Attività Organizzazione (PIAO) inteso come adempimento semplificato volto a sostituire, includendoli in un documento unico, una serie di piani di competenza della Giunta che fino ad oggi le Amministrazioni locali erano tenute a predisporre distintamente:

- 1) il Piano degli obiettivi (PDO)
- 2) il Piano della performance
- 3) il Piano del lavoro agile (POLA)
- 4) il Piano della formazione
- 5) il Piano triennale del fabbisogno del personale
- 6) il Piano di prevenzione alla corruzione e per la trasparenza (PTPCT)

Il fine ultimo di tale innovazione è quello di rendere più coordinato ed efficace il processo di programmazione gestionale, in attuazione del DUP: dalle strategie dell'Ente discendono "a cascata" gli obiettivi di performance, con assegnazione delle risorse necessarie e individuazione dei fabbisogni assunzionali e formativi conseguenti;

VISTO:

- ✓ che il D.L. 80/2021 convertito, con modificazioni, nella Legge 6 agosto 2021 n.113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- ✓ che per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dell'art. 1 del DPR 81/2022, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabilito da apposito D.M. emanato poi in data 30 giugno 2022 n. 132
- ✓ RILEVATO che con deliberazione n. 20 del 21/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026

TENUTO conto che il D.M.132/2022 stabilisce all'art. 7, c.1 che "Ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80 convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113, il P.I.A.O. è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo di cui all'art. 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione;

VISTO l'art. 8 comma 2 del D.M. 132/2022 che recita "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'art. 7 comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione del bilancio"

VISTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026 è stato differito al 15 marzo con D.M. del 22/12/2023;

CONSIDERATO che il Comune di Postua alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti e quindi è tenuto all'adempimento semplificato del P.I.A.O.;

RITENUTO quindi, di adottare il PIAO 2024/2026, articolato nelle seguenti sezioni e sottosezioni:

- ✓ SEZIONE 1. Scheda anagrafica dell'amministrazione

- ✓ SEZIONE 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione
  - 2A: Valore pubblico
  - 2B: Piano della performance
  - 2C: Rischi corruttivi e trasparenza
- ✓ SEZIONE 3. Organizzazione e capitale umano
  - 3A: Struttura organizzativa
  - 3B: Piano dei fabbisogni di personale
  - 3C: Piano della formazione
  - 3D: Organizzazione del lavoro agile
  - 3E: Azioni positive per le pari opportunità
- ✓ SEZIONE 4. Monitoraggio PIAO

Tutto ciò premesso,

VISTO lo schema allegato di PIAO per il triennio 2024-2026;

SOTTOLINEATO che i contenuti del PIAO sono coerenti con i documenti di programmazione finanziaria dell'Ente;

### **DELIBERA**

1) Di approvare lo schema allegato di PIAO 2024-2026, articolato nelle seguenti sezioni e sottosezioni:

- ✓ SEZIONE 1. Scheda anagrafica dell'amministrazione
- ✓ SEZIONE 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione
  - 2A: Valore pubblico
  - 2B: Piano della performance
  - 2C: Rischi corruttivi e trasparenza
- ✓ SEZIONE 3. Organizzazione e capitale umano
  - 3A: Struttura organizzativa
  - 3B: Piano dei fabbisogni di personale
  - 3C: Piano della formazione
  - 3D: Organizzazione del lavoro agile
  - 3E: Azioni positive per le pari opportunità
- ✓ SEZIONE 4. Monitoraggio PIAO

2) di dare atto che le risorse finanziarie occorrenti all'attuazione del PIAO sono coerenti con gli stanziamenti previsti nel Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 21/12/2023;

3) pubblicare il PIAO sul sito dell'ente, tenuto conto delle prescrizioni ANAC specifiche sulla pubblicazione del PTPCT;

4) di inoltrare il PIAO a tutti i responsabili delle aree/settori/servizi dell'Ente, alla Giunta, al Dipartimento della funzione pubblica e al Nucleo di valutazione, anche ai fini dell'art. 1, comma 14, della legge 190 del 2012.

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA  
ESPRIME PARERE **FAVOREVOLE** AI SENSI DELL'ART. 49 D. LGS 18.08.2000 N.267.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
LUCIETTA PASSUTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' CONTABILE  
ESPRIME PARERE **FAVOREVOLE** AI SENSI DELL'ART. 49 D. LGS 18.08.2000 N.267.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
LUCIETTA PASSUTO

Letto, firmato e sottoscritto.

**SINDACO**  
Rosa Donatella D'ALBERTO

**Vice SEGRETARIO COMUNALE**  
Mario CASACCIA  
f.to digitalmente

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal 30-04-2024 al 15-05-2024, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U. Enti Locali approvato con D.L.vo 267/2000..

Postua, li 30-04-2024

**IL Messo Comunale**  
Piga Michela

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05-04-2024**

√ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267).

Postua, li 05-04-2024

**Vice SEGRETARIO COMUNALE**  
Mario CASACCIA  
f.to digitalmente