

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il/la Sig/ra.:

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

IL PRESIDENTE



Il Consigliere

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

N. \_\_\_ R.P.

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno... per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267);

Dalla Residenza comunale, il...

Il Responsabile del Servizio

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,



che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno..., decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);

è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal... al...

Dalla Residenza comunale, il...

Il Responsabile del Servizio

ORIGINALE

Comune di POSTUA

Provincia di VERCELLI

Deliberazione originale del Consiglio comunale

N. 13 del Reg.

OGGETTO: ADESIONE ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA UNICA UNIONE MONTANA DELLA VALSESIA

Data 15.12.14

L'anno duemila 14, il giorno QUINDICI, del mese di DICEMBRE, alle ore 21.00, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla convocazione in sessione STRA ordinaria, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di regolamento, risultano all'appello nominale:

Table with columns: CONSIGLIERI, Presenti, Assenti, CONSIGLIERI, Presenti, Assenti. Lists 10 council members with their attendance status.

Assegnati n. In carica n.

Fra gli assenti sono giustificati i signori consiglieri:

Presenti n. 7 Assenti n. 3

Risultano altresì presenti, in qualità di assessori non facenti parte del Consiglio, i sigg.:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Signor NORIS Fausto nella sua qualità di Sindaco
- Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000) il Segretario comunale signor GARAVAGLIA Dr. Tiziano

La seduta è

Nominati scrutatori i Signori:

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione, hanno espresso parere favorevole:

- il responsabile del servizio interessato (art. 49, c.1, del T.U. n. 267/2000);
[X] il Segretario comunale (artt. 49, c.2, e 97, c.4.b, del T.U. n. 267/2000);

per quanto concerne la regolarità tecnica;

- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000).

OGGETTO: ISTITUZIONE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE QUALE CENTRALE DI COMMITTENZA PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE CON ACCORDO CONSORTILE: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ACCORDO CONSORTILE UNITAMENTE AL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE.

Premesso che l'art. 33 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), al comma 3 bis - aggiunto dall'art. 23, comma 4, del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214 - prevede che "i comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti ricadenti nel territorio di ciascuna Provincia affidano obbligatoriamente ad un'unica centrale di committenza l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nell'ambito delle unioni dei comuni, di cui all'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici";

Rilevato che il comma 5 dello stesso art. 23, ha precisato che la nuova disciplina "si applica alle gare bandite successivamente al 31 marzo 2012", termine prorogato di dodici mesi dall'art. 29 del D.L. 29 dicembre 2011, n. 216, convertito con modificazioni dalla L. 24 febbraio 2012, n. 14, per coordinare l'applicazione delle previsioni in esame con quelle di cui all'art. 16 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148;

Rilevato, altresì, che le norme da ultimo citate hanno imposto agli enti fino a mille abitanti di esercitare obbligatoriamente in forma associata, mediante una unione di Comuni, tutte le funzioni amministrative e tutti i servizi pubblici loro spettanti sulla base della legislazione vigente;

Preso atto dell'orientamento espresso dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo per il Piemonte nella Delibera n. 271/2012, in base al quale sono attratte alla competenza delle centrali di committenza, anche le acquisizioni in economia mediante procedura di cottimo fiduciario che prevede l'indizione di una gara informale, poiché: "...Il ricorso alle centrali uniche di committenza risulta infatti del tutto compatibile con detta procedura, ma, soprattutto, la ricostruzione prospettata appare pienamente coerente con la ratio della previsione normativa: una gestione obbligatoria per i piccoli comuni da parte di centrali di committenza uniche, può e deve esplicare i vantaggi auspicati, in termini di razionalizzazione e risparmi di spesa, anche con riguardo alla procedura negoziata in esame.";

Riscontrato come la Stazione Unica Appaltante è "tenuta all'osservanza" del Dlgs. n. 163/2006 (come previsto dall'art. 33, 2° comma, Dlgs. n. 163/2006) e che ad essa spetta la fase che va dal bando all'aggiudicazione definitiva della gara, rimanendo in capo agli Enti locali partecipanti sia la fase della programmazione e della scelta discrezionale dei lavori, delle opere e delle forniture da acquisire, sia la fase della stipulazione del contratto, salvo una espressa delega anche di quest'ultima fase;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 Giugno 2011, emanato in attuazione dell'articolo 13 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in base al quale (art. 3) la S.U.A. cura la gestione delle procedura di gara e, in particolare, svolge una serie di attività, espressamente elencate:

a) collabora con l'ente aderente alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto, tenendo conto che lo stesso deve garantire la piena rispondenza del lavoro, del servizio e della fornitura alle effettive esigenze degli enti interessati;

b) concorda con l'ente aderente la procedura di gara per la scelta del contraente;

c) collabora nella redazione dei capitolati di cui all'articolo 5, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

d) collabora nella redazione del capitolato speciale;

e) definisce, in collaborazione con l'ente aderente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali atti aggiuntivi;

f) definisce in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione delle offerte e le loro specificazioni;

g) redige gli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito;

h) cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

i) nomina la commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

l) cura gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;

m) collabora con l'ente aderente ai fini della stipulazione del contratto;

n) curare, anche di propria iniziativa, ogni ulteriore attività utile per il perseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 1, comma 2;

o) trasmettere all'ente aderente le informazioni di cui all'articolo 6, comma 2, lettera a).

Considerato che la stazione unica appaltante (SUA), con le funzioni previste dall'articolo 33 del Codice degli Appalti, può svolgere un ruolo essenziale per promuovere ed attuare interventi idonei a creare condizioni di maggiore sicurezza, trasparenza e legalità favorevoli al rilancio dell'economia e dell'immagine delle realtà territoriali, nonché al ripristino delle condizioni di libera concorrenza, anche assicurando, con un costante monitoraggio, la trasparenza e la celerità delle procedure di gara e l'ottimizzazione delle risorse e dei prezzi;

Vista la deliberazione di Consiglio della Comunità Montana Valsesia n. 76 del 31.05.2013, con la quale veniva istituita la S.U.A ed ove si proponeva ai Comuni Membri soggetti agli obblighi di cui sopra uno schema di convenzione istitutivo della S.U.A.;

Vista la deliberazione di Consiglio della Comunità Montana Valsesia n. 84 del 03.10.2013, con la quale si approvava il Regolamento della S.U.A.;

Visto lo schema di convenzione, composto da n. 14 articoli ed il regolamento per il funzionamento della Stazione Unica Appaltante, composto da n. 11 articoli, nei testi allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, e ritenuto procedere alla loro approvazione;

il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

atto dei pareri favorevoli espressi dai competenti Responsabili dei Servizi,

unanimità di voti palesemente espressi;

### DELIBERA

aderire alla Stazione Unica Appaltante, S.U.A., istituita presso gli Uffici della Comunità  
tana Valsesia, con sede in Varallo, Corso Roma, 35;

approvare lo schema di convenzione, composto da n. 15 articoli, per l'istituzione di una unica  
ale di committenza denominata Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) per l'acquisizione di  
i, servizi e forniture unitamente al regolamento per il suo funzionamento, composto da n. 11  
oli, nei testi allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

conferire alla presente deliberazione l'immediata esecutività, ai sensi dell'art. 134, comma 4,  
D.Lgs. 267/2000.

si esprime parere positivo sotto il profilo tecnico.

Segretario Comunale  
Garavaglia Dott. Tiziano



**Schema di**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
CONVENZIONE PER L'ADESIONE ALLA STAZIONE UNICA APPALTANTE  
DELLA COMUNITA' MONTANA VALSESIA**

**tra**

*la Comunità Montana Valsesia rappresentata da....*

**e**

*Il Comune di ..... rappresentato da.....*

**PREMESSO :**

- che l'art. 13 della legge 13.08.2010, n. 136, ha previsto l'istituzione, in ambito regionale, di una o più stazioni uniche appaltanti (SUA) ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 12.04.2006, n. 163, al fine di assicurare la trasparenza, la regolarità e l'economicità della gestione dei contratti pubblici e di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose;
- che l'art. 33 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., al comma 3-bis, prevede che i Comuni con popolazione non superiore a 5.000 abitanti, ricadenti nel territorio di ciascuna Provincia, affidino obbligatoriamente ad un'unica centrale di committenza l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nell'ambito delle unioni di Comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competente uffici;
- che ai sensi dell'art. 23-ter, comma 1, legge n. 114 del 2014, la medesima norma si applica, per servizi e forniture per le gare bandite dal 1° gennaio 2015 e per i lavori dal 1° luglio 2015;
- che il comma 3 art.23-ter della stessa legge 114/2014 prevede che i Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti possano procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro e che debbano invece avvalersi, per affidamenti superiori a tale soglia, alle centrali uniche di committenza
- che il D.P.C.M. 30.06.2011 ha determinato gli enti, gli organismi e le società che possono aderire alla SUA, disciplinando le attività e i servizi svolti dalle stesse, definendo gli elementi essenziali che devono essere inseriti nelle Convenzioni da stipulare tra Ente aderente e SUA;
- che con deliberazione del Consiglio della Comunità Montana Valsesia n.76 del 31/05/2013, esecutiva, veniva istituita la S.U.A, ove si proponeva ai Comuni Membri, soggetti agli obblighi di cui sopra, un accordo consortile e un regolamento istitutivo della centrale unica di committenza;
- che la Comunità Montana Valsesia, può svolgere, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, le funzioni di SUA, secondo le indicazioni e con le modalità previste dal D.P.C.M. 30.06.2011 per gli enti che facciano richiesta di adesione;
- che ai sensi e per gli effetti della L.R.28/09/2012, n.11 "Disposizioni organiche in materia di enti locali", la costituenda "Unione montana dei Comuni della Valsesia", succederà nei rapporti giuridici attivi e passivi della Comunità Montana preesistente;

Visto il TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,

*SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE*

*Art. 1*

*Oggetto della convenzione*

La presente convenzione regola i rapporti tra la Stazione Unica Appaltante e le Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta aventi sede sul territorio della Comunità Montana Valsesia.

La stazione appaltante unica, ai sensi dell'art. 33, D.Lgs. 163/2006 e s.m., è costituita presso la sede della Comunità Montana Valsesia che provvede a mettere a disposizione gli Uffici necessari per le attività assegnate.

Il Responsabile del procedimento della SUA è individuato nel RUP della Comunità Montana.

*Art. 2*

*Soggetti partecipanti*

Possono aderire alla SUA tutti gli Enti locali, gli organismi di diritto pubblico, le associazioni, i consorzi e le imprese pubbliche aventi sede nel territorio della Comunità Montana Valsesia.

*Art. 3*

*Durata*

La presente convenzione ha durata di anni tre decorrenti dalla data di stipula e può essere rinnovata alla scadenza per un periodo analogo a quello iniziale.

E' ammesso il recesso unilaterale alla naturale scadenza.

*Art. 4*

*Compiti della Stazione Unica Appaltante*

1. Alla Stazione Unica Appaltante competono le seguenti attività:

- Acquisire, ai sensi dell'art.192 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., la "determinazione a contrattare";
- Richiedere, qualora l'Ente aderente non provveda direttamente, il codice identificativo di gara (CIG) attraverso il sistema di monitoraggio approntato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (SIMOG);
- Predisporre e pubblicare i bandi di gara; predisporre le lettere di invito; predisporre il disciplinare di gara, garantendo la conformità alla legge delle norme in essi contenute e vigilando sulla puntuale osservanza delle stesse;
- Effettuare – mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e sul proprio sito internet - la pubblicità dei bandi, degli avvisi di gara, degli esiti di gara, delle procedure attivate;
- Nominare la commissione nelle gare da esperire con il criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa", prendervi parte nelle persone dei componenti l'Ufficio;
- Assumere la figura di presidente delle commissioni di gara da esperire con il criterio del prezzo più basso;
- Redigere e sottoscrivere i verbali di gara e trasmettere agli uffici competenti dei Comuni interessati le risultanze di gara;
- Convocare, per gli appalti di lavori, servizi e forniture, il responsabile competente in materia del Comune di \_\_\_\_\_ per la formazione di un gruppo di lavoro al fine di redigere il capitolato speciale d'appalto nella parte relativa alle procedure di gara;
- Trasmettere il bando di gara agli uffici competenti del Comune interessato per la pubblicazione all'Albo Pretorio e al sito Internet;
- Curare la protocollazione delle domande/plichi - offerta al protocollo Generale della Comunità Montana Valsesia;

- Mettere a disposizione delle ditte concorrenti tutti gli atti occorrenti per la gara: capitolati d'oneri per appalti di servizi e forniture, copie dei bandi, schema di istanza di ammissione e dichiarazione unica;
- Acquisire dal Comune interessato i documenti ed elaborati che verranno rilasciati su supporto informatico tipo "PENDRIVE o DVD".
- Il Comune, in base alla normativa vigente sul copyright, è titolare dei diritti di proprietà intellettuale e di utilizzo-diffusione relativi ai diversi elementi contenuti nel progetto e ne autorizza l'uso solo ai fini della partecipazione alla gara d'appalto;
- Fornire alle ditte concorrenti tutte le necessarie informazioni sulle procedure di gara;
- Effettuare i controlli previsti a carico dell'aggiudicatario provvisorio, con particolare riguardo ai controlli ai sensi dell'art.38 del Codice dei contratti pubblici;
- Redigere ed adottare il provvedimento di aggiudicazione provvisoria;
- Curare gli adempimenti conseguenti (pubblicità degli avvisi relativi agli appalti aggiudicati, anche in caso di affidamenti disposti con procedura negoziata senza bando, tempestiva effettuazione delle comunicazioni ai concorrenti non aggiudicatari, garanzie di accesso agli atti della gara ecc.);
- Collaborare alla gestione degli eventuali contenziosi conseguenti alla procedura di affidamento;
- Promuovere e supportare l'applicazione delle procedure di aggiudicazione basate sull'impiego di strumenti informatici, anche in relazione all'art.1, comma 450, della Legge n.296/2006, nel testo modificato dall'art.7, comma 2, del D.L. 52/2012 che prevede, per l'acquisto di beni e servizi di importo sotto soglia comunitaria, che tutte le amministrazioni pubbliche ivi contemplate siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. 207/2010;
- Redigere ed adottare il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- Provvedere allo svincolo delle cauzioni provvisorie ai sensi di legge.

2. Non verranno effettuati dall'ufficio unico, gli affidamenti di lavori, forniture e servizi da eseguirsi in economia diretta.
3. La S.U.A. si impegna ad attivare la procedura di gara entro 30 giorni dalla ricezione degli atti di cui al successivo Art.5. Le procedure sono attivate secondo l'ordine cronologico di presentazione al protocollo della S.U.A.

*Art. 5  
Funzioni dell'Ente aderente*

Restano in capo degli organi e dei responsabili del Comune di \_\_\_\_\_ le seguenti funzioni:

- Approvare i progetti preliminari-definitivi-esecutivi di lavori pubblici;
- Affidare la direzione dei lavori;
- Partecipare al gruppo di lavoro costituito dalla Stazione Unica Appaltante, al fine di redigere il capitolato speciale d'appalto, nella parte relativa alle procedure di gara;
- Trasmettere tutti i documenti di cui alle disposizioni dettate dal D.lgs. 81/2008 (Testo unico sulla sicurezza) ed, in particolare, il Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e i costi per la sicurezza, ove necessario;
- Redigere ed approvare i capitolati d'oneri;
- Adottare la determina a contrattare ai sensi dell'art.192 del T.U. n.267/2000;
- Impegnare le somme necessarie per la pubblicità delle gare su G.U.R.I., B.U.R., quotidiani ed altro, nonché per il contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ed effettuare i relativi pagamenti;
- Provvedere all'effettuazione della pubblicità sul proprio Albo pretorio on line e sul sito internet, G.U.C.E. G.U.R.I., B.U.R.P. ed, eventualmente, sui quotidiani;
- Trasmettere alla Stazione Unica: la delibera di approvazione del progetto esecutivo, il capitolato speciale d'appalto, le liste delle categorie di lavori occorrenti per le offerte a prezzi unitari vidimate - ai sensi delle vigenti disposizioni - dal Responsabile Unico del Procedimento, i capitolati d'oneri e relativi atti di approvazione, la determina a contrattare;
- Trasmettere gli elaborati progettuali su supporto informatico tipo "PENDRIVE o DVD";

- Effettuare, se previsti, i sopralluoghi e provvedere al rilascio di relativa attestazione alle ditte concorrenti;
- Mettere a disposizione delle ditte concorrenti liste dei lavori per offerte a prezzi unitari, vidimate dal RUP;
- Fornire sia direttamente che telefonicamente alle ditte concorrenti, tutte le necessarie informazioni tecnico-progettuali occorrenti per la gara;
- Provvedere all'aggiudicazione definitiva, alla stipula del contratto, alla consegna dei lavori, all'affidamento della direzione dei lavori, alla redazione della contabilità, al collaudo, ecc.;
- Sottoscrivere il provvedimento di assunzione di impegno di spesa;
- Richiedere tutta la documentazione necessaria per stipulare il contratto;
- Provvedere a tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori ed ai pagamenti sulla base degli stati di avanzamento lavori;
- Provvedere al collaudo statico e tecnico-amministrativo delle opere;
- Curare tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori ed ai pagamenti sulla base degli stati di avanzamento lavori;
- Trasmettere i dati dei contratti pubblici, ai sensi dell'art.7, comma 8, del D.lgs. 163/2006 all'Osservatorio nazionale e regionale;
- Trasmettere tutte le comunicazioni, segnalazioni di fatti, documenti all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici che non possano essere comunicati direttamente dalla Stazione Unica Appaltante.
- Provvedere con specifico atto, qualora non previsto nel quadro economico di progetto, all'impegno della quota percentuale e delle spese di gara di cui al successivo all'Art.8.

#### *Art.6*

#### *Ulteriori competenze della stazione unica appaltante*

Mediante stipula di apposito atto aggiuntivo, l'Ente aderente può avvalersi, ove lo ritenga opportuno, della stazione anche per tutte le funzioni tecniche legate a tutti o a parte dei lavori oggetto della presente convenzione, di seguito riportate a titolo indicativo e non esaustivo:

- a) redazione dei progetti preliminare, definitivo ed esecutivo, ai sensi del D.Lgvo 163/06 e s.m.i.; i progetti elaborati saranno trasmessi all'Ente per l'approvazione;
- b) eventuale convocazione e gestione di "Conferenza di Servizi" finalizzata ad ottenere tutte le autorizzazioni;
- c) validazione dei progetti ai sensi degli artt. 93, comma 6 e 112 del D.Lgvo 163/06 e s.m.i.;
- d) direzione lavori per il coordinamento, direzione, controllo tecnico contabile dell'intervento e affidamento incarichi ex D.L.gvo n. 81 del 09.04.2008 per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- e) eventuale collaudo dei lavori ai sensi dell'art. 141 del D.Lgvo 163/06 e successive modifiche ed integrazioni e degli artt. da 215 a 238 del regolamento approvato con D.P.R. 207/2010;

#### *Art.7*

#### *Regole di organizzazione e funzionamento*

1. La stazione appaltante unica funziona secondo le modalità di organizzazione definite in apposito regolamento.
2. Gli enti contraenti, per garantire il miglior collegamento della stazione appaltante con le proprie strutture, provvederanno all'adozione delle modifiche regolamentari eventualmente necessarie.

#### *Art. 8*

#### *(Risorse per la gestione associata, rapporti finanziari e garanzie)*

1. L'adesione alla stazione unica appaltante non prevede quote fisse di adesione.
2. Le somme sono assegnate alla stazione unica appaltante solo nel momento in cui ne viene richiesto il servizio.

Esse saranno individuate preventivamente nei quadri economici di progetto, alla voce "Spese Generali" per commissioni di gara e spese di pubblicità.

L'ammontare delle somme da assegnare sarà determinato sulla base delle seguenti tipologie di affidamento:

- a. Procedure con il criterio di aggiudicazione al prezzo più basso
- b. procedure con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV)
- c. procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Detti importi saranno individuati nel dettaglio con apposita tabella da approvarsi con deliberazione della Giunta degli Enti aderenti.

Per le attività aggiuntive di cui all'Art.6 l'ammontare sarà corrispondente alle somme ivi destinate nel quadro economico di progetto, come regolato dall'atto specifico di affidamento.

3. Sono esclusi da questi computi e da calcolarsi in aggiunta, le eventuali spese per pubblicazioni, contributi AVCP, commissioni di gara con membri esterni alla Comunità Montana.
4. La stazione appaltante unica redige un rendiconto per ciascun esercizio finanziario, di cui dà notizia agli enti associati.

#### *Art. 9*

##### *Dotazione del personale*

La Comunità Montana Valsesia sovrintende a tutti gli aspetti connessi al funzionamento della struttura.

La SUA opera sotto la responsabilità del RUP della Comunità Montana Valsesia.

La SUA si avvale, per lo svolgimento delle proprie funzioni:

- a. del personale della Comunità Montana Valsesia
- b. del personale tecnico amministrativo operante presso i Comuni aderenti, previa verifica della disponibilità ed in ragione dei rispettivi carichi di lavoro. Tali avvalimenti sono regolati da specifici atti.

#### *Art. 10*

##### *Strumenti di comunicazione fra i contraenti*

Annualmente è prevista una riunione degli associati per un'analisi delle attività svolte dalla stazione appaltante unica.

#### *Art. 11*

##### *Disposizioni di contrasto ai tentativi di infiltrazione mafiosa negli appalti*

La Stazione Unica Appaltante e gli Enti convenzionati nelle loro attività di individuazione del terzo contraente e di esecuzione dei contratti di appalto, ai soli fini della prevenzione e del contrasto alle infiltrazioni della criminalità nel settore dei contratti pubblici, opereranno secondo i principi statuiti nel Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n.159 recante (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt.1 e 2 della Legge 13/08/2010, n.136) come integrato dal Decreto Legislativo 15/11/2012, n.218, nel codice degli appalti pubblici e nelle ulteriori normative di regolamentazione ed attuazione, nonché dalla direttiva del Ministro dell'Interno del 23/06/2010, n.4610, avente per oggetto "Controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali".

*Art. 12*  
*Registrazione*

La presente scrittura privata non autenticata sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

*Art. 13*  
*Contenzioso*

Eventuali controversie instaurate da soggetti terzi, sotto qualsiasi forma quali ricorsi e contenziosi amministrativi o giudiziari, saranno trattati direttamente dalla Stazione Unica Appaltante per il quale la procedura di gara è stata espletata, con oneri a proprio carico.

L'Ente Aderente fornirà ogni informazione o elemento utile al contenzioso, attinente all'attività da essa svolta, anche sotto forma di relazione o parere.

*Art. 14*  
*Contenzioso relativo all'attivazione della convenzione*

La gestione del contenzioso che dovesse insorgere tra la stazione appaltante unica e l'ente appaltante è devoluta al foro competente per legge.

*Art. 15*  
*Clausole di adesione*

La convenzione è aperta all'adesione di enti diversi dai sottoscrittori.

1. Gli enti che la sottoscrivono rinunciano espressamente alla facoltà di attivare procedure negoziate per l'appalto di lavori o forniture di beni e servizi.
2. L'adesione alla S.U.A comporta l'annullamento delle precedenti intese e/o protocolli sottoscritti in materia.

La presente convenzione consta di n° .... pagine.

Data.....

COMUNITA' MONTANA VALSESIA  
IL PRESIDENTE

COMUNE DI.....  
IL SINDACO