

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI POSTUA

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE
N. 11 DEL 30.03.2015**OGGETTO: Approvazione P.E.G. Esercizio 2015**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **Trenta** del mese di **Marzo** nella Sala Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
NORIS FAUSTO	SINDACO	X	
D'ALBERTO Alberto Lino	VICE SINDACO	X	
BONSI Marita	ASSESSORE	X	
Totale		3	

Assume la Presidenza il Sig. NORIS Fausto nella sua qualità di SINDACO con l'assistenza del Segretario sottoscritto Dott. Garavaglia Tiziano.

Previe le formalità di legge e constatato la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione del C.C. n. 5 in data odierna è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 secondo i modelli ex DPR n. 194/96;

RILEVATO:

Che ai sensi dell'art. 169 del D.lvo 267/2000 negli Enti Locali con oltre 15.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

Che questo Comune avente una popolazione di n. 576 abitanti alla data del 31.12.2014 non è tenuto ma ha la facoltà di formare il documento di cui sopra (art. 169 c. 3 D.lvo 267/2000);

DATO atto che non essendoci personale dipendente da nominare responsabile dei servizi tale funzione viene svolta dal Segretario Comunale che provvederà ad esprimere il competente parere sulle deliberazioni e determinazioni dell'Ente, ad eccezione dei servizi relativi alla Funzione inerente la Viabilità e la Gestione del Territorio e Ambiente e Gestione Cimitero e del Servizio Finanziario, ai sensi art. 49 2° comma D.lvo 267/2000;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 8 in data 06.03.2013 con la quale è stata approvata la convenzione con i Comuni di Valduggia, Breia e Guardabosone per la funzione fondamentale "Pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale", per il geometra Rasino Giovanni quale responsabile del settore tecnico e urbanistico dal 01.03.2013 al 28.02.2016 come da decreto di nomina del Comune Capofila di Valduggia;

VISTO il decreto sindacale in data 02/01/2014 con cui sono stati individuati i seguenti responsabili dei servizi:

PASSUTO Lucietta Q.F. D4 – Responsabile del Servizio Finanziario, Servizio Anagrafe nonché Economo Comunale incaricato;

GARAVAGLIA Dott. Tiziano – Segretario Comunale Responsabile delle seguenti funzioni:

- Funzione 1 - Amministrazione, gestione e controllo
- Funzione 3 - Polizia locale
- Funzione 4 - Istruzione pubblica
- Funzione 5 - Cultura e beni culturali
- Funzione 6 - Settore Sportivo e ricreativo
- Funzione 7 - Campo turistico
- Funzione 10 - Settore sociale
- Funzione 11 – Sviluppo economico
- Funzione 12 - Servizi produttivi

RILEVATO che nella Relazione Previsionale e Programmatica sono stati individuati n. 2 programmi, nei quali si evince:

- c) Di determinare con il suddetto Piano, gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con la Relazione Previsionale e Programmatica approvata dal Consiglio Comunale in allegato al Bilancio di Previsione 2015.
- d) Di dare atto dell'individuazione dei Responsabili dei servizi erogati dalle unità operative specificate nell'allegato PEG come indicato in premessa.
- e) Di specificare come appresso le principale tipologie di spesa che, sono attivate mediante determinazioni da parte dei responsabili delle unità operative:
- contratti annui per l'acquisto di materie prime e/o beni di consumo la cui spesa ricade sulla parte corrente del bilancio 2015
 - contratti per l'acquisto di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche la cui spesa ricade sulla parte in conto capitale del bilancio di previsione 2015 ed è espressamente prevista fra i progetti di investimento contenuti nella Relazione previsionale e programmatica
 - contratti annui per la prestazione di servizi la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di previsione 2015
 - contratti annui di noleggio o locazione passiva la cui spesa ricade sulla parte corrente del bilancio di previsione 2015
 - contratti concernenti la manutenzione ordinaria di opere ed impianti
 - progetti esecutivi e contratti concernenti opere o lavori di cui il Consiglio Comunale abbia già approvato il progetto preliminare
 - regolarizzazione di lavori pubblici di somma urgenza ai sensi dell'art. 191 c. 3 D.lvo 267/2000
 - compensi per incarichi conferiti a professionisti esterni
 - compensi alle commissioni giudicatrici di concorso
 - rimborso al cassiere economale di somme anticipate ai vari settori e servizi
 - versamento di quote associative ad enti ed associazioni
 - rimborsi ad enti pubblici per prestazioni effettuate a favore del Comune
- f) la premessa è parte integrante del presente dispositivo.

Di dichiarare, ad unanimità di voti palesemente espressi, il presente atto immediatamente eseguibile.

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO
F.to NORIS Fausto

L'ASSESSORE
F.to D'ALBERTO Alberto Lino

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GARAVAGLIA Dott Tiziano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del registro pubblicazioni
Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U. Enti Locali approvato con D.L.vo 267 del 18.08.2000.
Postua, li _____



Il Messo Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125, 1° comma del T.U. Enti Locali approvato con D.L.vo 267/2000;
Postua, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
GARAVAGLIA Dr. Tiziano



Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno _____ trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma del T.U. Enti Locali approvato con D. L.vo 267 del 18.08.2000);

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del T.U. Enti Locali D. L.vo 267 del 18.08.2000 per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Postua,

IL SEGRETARIO COMUNALE
GARAVAGLIA Dr. Tiziano

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

13.0 MAR. 2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO

