

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

Funzione: Amministrazione generale
Servizio: servizi generali

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 6 DEL 26.01.2016

OGGETTO: impegno di spesa per fornitura stampati e cancelleria. Anno 2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che si rende necessario provvedere alla fornitura degli stampati e della cancelleria per le esigenze d'ufficio per l'anno 2016;

CONSIDERATO che la fornitura della cancelleria e degli stampati suddetti viene effettuata normalmente dalle ditte MYO srl, e Mondoffice srl;

CONSIDERATA la tempestività della consegna del materiale e la qualità dello stesso anche in relazione agli aggiornamenti degli stampati in seguito a norme legislative;

RITENUTO pertanto, di affidare alle ditte suddette l'incarico per la fornitura degli stampati e della cancelleria occorrenti per il normale svolgimento del lavoro d'ufficio per l'Esercizio 2016 fino alla concorrenza della spesa di euro 1.000,00= nei seguenti importi:.

- MYO srl con sede a Torriana	€	800,00
- Mondoffice srl di Castelletto Cervo	€	200,00

con imputazione al cap. PEG 1043/6 codice intervento 1 02 -1.03.01.02.001 del bilancio di previsione 2016;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi dell'art. 125 c. 11 Dlvo 163/2006 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la legge di stabilità 2016;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è Z4B1835D37;

DELIBERA

- 1) Di affidare alle ditte meglio specificate in narrativa l'incarico per la fornitura degli stampati, cancelleria e oggetti vari per l'ufficio nell'importo specificato a fianco di ognuna di esse, per una spesa complessiva di euro 1.000,00=.
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di euro 1.000,00 mediante imputazione al cap. PEG 1043/6 codice 1.02 – 1.03.01.02.001 della parte Uscita del Bilancio 2016.
- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dott. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSUTO Lucietta)

Certificato di pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale

