

**Stampa Intero Modello in data : 1/6/2018**

|   |  |
|---|--|
| Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE            | Anno : 2017                                |
| Tipo Istituzione : COMUNI                           | Contratto : REGIONI E AUT.LOC. (CCNL NAZ.) |
| Istituzione : 5714 - POSTUA                         |  |
| Organo di Controllo di Primo Livello : RTS VERCELLI |  |

|   | T1 | T1a | T1b | T1c | T1c<br>bis | T1d | T1e | T1f | T1g | T1s<br>d | T2 | T2a | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | T11 | T12 | T13 | T14 | T15 | T16 | S1 | S1A | SICI | Tab.<br>Ric. |  |  |
|---|----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|----------|----|-----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-----|------|--------------|--|--|
| Tenute  | X  |     |     |     |            |     |     |     |     |          | X  | X   | X  | X  | X  | X  | X  | X  |     | X   | X   | X   | X   | X   |     | X  | X   |      | X            |  |  |
| Dichiarate  | X  |     |     |     |            |     |     |     |     |          |    |     |    |    |    | X  | X  | X  |     | X   | X   | X   | X   |     |     | X  | X   |      |              |  |  |
| Inviare   | X  |     |     |     |            |     |     |     |     |          |    |     |    |    |    | X  | X  | X  |     | X   | X   | X   | X   |     |     | X  | X   |      |              |  |  |
| Risultano inviati i dati dell'appendice S1A Convenzioni |    |     |     |     |            |     |     |     |     |          |    |     |    |    |    |    |    |    |     |     |     |     |     |     |     |    |     |      |              |  |  |

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 31/05/2018**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 31/05/2018**

## Riepilogo Anomalie

|       | SQ1 | SQ2 | SQ3 | SQ4 | SQ5 | SQ6 | SQ7 | SQ8 | SQ9 | SQ10 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Stato | NO   |

|       | IN1 | IN2 | IN3 | IN4 | IN5 | IN6 | IN7 | IN8 | IN9 | IN10 | IN11 | IN12 | IN13 | IN14 | IN15 | IN16 |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|------|
| Stato | NO   | NO   | NO   | NO   | NO   | NO   | NO   |

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione alle incongruenze Ã riportate nel "PDF delle anomalie" che dovrÃ essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

## Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2018 02:08:31  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

|  | Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1) |          |          | Numero Mensilità / 12 (Tab. 12) |            |             | Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13) |                |                | di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13) |          |          |
|--|---|----------|----------|---------------------------------|------------|-------------|---|----------------|----------------|---|----------|----------|
|  | 2015  | 2016     | 2017     | 2015                            | 2016       | 2017        | 2015                                      | 2016           | 2017           | 2015  | 2016     | 2017     |
| CATEGORIA D  | 1   | 1        | 1        | 1                               | 1          | 1           | 36,847                                    | 38,046         | 38,530         | 0   | 0        | 0        |
| CATEGORIA C  | 1   | 1        | 1        | 0,6                             | 0,6        | 0,40        | 10,662                                    | 10,651         | 10,716         | 0   | 0        | 0        |
| CATEGORIA B  | 0   | 0        | 0        | 0                               | 0          | 0           | 0   | 0              | 0              | 0   | 0        | 0        |
| <b>Totale</b>                                      | <b>2</b>  | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>1,6</b>                      | <b>1,6</b> | <b>1,40</b> | <b>47,509</b>                             | <b>48,697</b>  | <b>49,246</b>  | <b>0</b>                                      | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Tabella 14</b>                                  |   |          |          |                                 |            |             | <b>34.238</b>                             | <b>62.147</b>  | <b>61.085</b>  |   |          |          |
| <b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b> |   |          |          |                                 |            |             | <b>81.747</b>                             | <b>111.044</b> | <b>100.340</b> |   |          |          |

## Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2018 02:08:31  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

|                               | Mensilità/12 |            |             | Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13) |               |               | Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12) |               |               | Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13) |              |              | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12 |          |          | Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13 |          |          |
|-------------------------------|--------------|------------|-------------|---|---------------|---------------|--|---------------|---------------|---|--------------|--------------|--|----------|----------|--|----------|----------|
|                               | 2015         | 2016       | 2017        | 2015  | 2016          | 2017          | 2015   | 2016          | 2017          | 2015  | 2016         | 2017         | 2015                                     | 2016     | 2017     | 2015                                     | 2016     | 2017     |
| CATEGORIA D                   | 1            | 1          | 1           | 36.847  | 38.048        | 38.539        | 27.493   | 28.105        | 28.106        | 9.354   | 9.941        | 10.434       | 0  | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        |
| CATEGORIA C                   | 0,5          | 0,5        | 0,49        | 21.324  | 21.702        | 21.722        | 20.816   | 20.694        | 20.676        | 708   | 1.038        | 1.046        | 0  | 0        | 0        | 0  | 0        | 0        |
| CATEGORIA B                   | 0            | 0          | 0           | n.c.  | 0             | 0             | n.c.   | 0             | 0             | n.c.  | 0            | 0            | n.c.                                     | 0        | 0        | n.c.                                     | 0        | 0        |
| <b>Totale per Istituzione</b> | <b>1,5</b>   | <b>1,5</b> | <b>1,49</b> | <b>31.673</b>                                   | <b>32.588</b> | <b>33.009</b> | <b>25.201</b>  | <b>25.625</b> | <b>25.862</b> | <b>6.472</b>  | <b>6.973</b> | <b>7.347</b> | <b>0</b>                                 | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b>                                 | <b>0</b> | <b>0</b> |

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12/12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divise per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c.: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

## Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2018 02:08:31 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| PERSONALE  |      |      |      | GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI |      |      |                             |      |      |                                 |      |      |
|--|------|------|------|---------------------------|------|------|-----------------------------|------|------|---------------------------------|------|------|
| Presenti di riferimento  |      |      |      | Ferie                     |      |      | Assenza malattia retribuita |      |      | Altre assenze (meno formazione) |      |      |
|  | 2015 | 2016 | 2017 | 2016                      | 2018 | 2017 | 2015                        | 2016 | 2017 | 2016                            | 2018 | 2017 |
| SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI   | 1    | 0    | 0    | 0                         | 0    | 0    | 0                           | 0    | 0    | 0                               | 0    | 0    |
| CATEGORIA D  | 2    | 1    | 1    | 15,5                      | 21   | 35   | 0                           | 0    | 0    | 1                               | 1    | 3    |
| CATEGORIA C  | 1    | 1    | 1    | 15                        | 28   | 40   | 22                          | 76   | 0    | 2                               | 3    | 20   |
| CATEGORIA B  | 0    | 0    | 0    | n.c.                      | 0    | 0    | n.c.                        | 0    | 0    | n.c.                            | 0    | 0    |
| Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1) | 4    | 2    | 2    | 11,5                      | 24,5 | 37,5 | 5,8                         | 38   | 0    | 1                               | 2    | 18   |

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c.: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

## Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 31/05/2018 02:08:31  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

| PERSONALE (Tab.2 e SI1)  |      |      |      | Costo del lavoro (In euro)(Tab.14)   |      |      |      | Spese/costi medi pro-capite(In euro)                          |      |      |      |
|--|------|------|------|--|------|------|------|---|------|------|------|
| Unità/n.contratti  | 2015 | 2016 | 2017 |  | 2015 | 2016 | 2017 | valori annui lordi  | 2015 | 2016 | 2017 |
| Personale a tempo determinato  | 0    | 0    | 0    | Ributuzioni, codice P015   | 0    | 0    | 0    | valore medio  | -    | -    | -    |
| L.S.U./L.P.U.  | 0,92 | 0,38 | 0    | Ributuzioni, codice P065   | 0    | 0    | 0    | valore medio  | 0    | 0    | -    |
| Lavoratori Interinali  | 0    | 0    | 0    | Ributuzioni, codice L105+P062  | 0    | 0    | 0    | valore medio  | -    | -    | -    |
| Con Contratti formazione lavoro  | 0    | 0    | 0    | Ributuzioni, codice P016   | 0    | 0    | 0    | valore medio  | -    | -    | -    |
| N. contratti co.co.co (SI1)  | 0    | 0    | 0    | Oneri per co.co.co. (codice L108)  | 0    | 0    | 0    | valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno | -    | -    | -    |
| N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)   | 0    | 0    | 0    | Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)                | 0    | 0    | 0    | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno         | -    | -    | -    |
| N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1) | 1    | 1    | 1    | Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115) | 970  | 976  | 976  | valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno         | 970  | 976  | 976  |

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

## Tabella di Riconciliazione

| Voci di Spesa/Costo  | Importo Sico | Importo Slope | Importo Bilancio | Nota   |
|--|--------------|---------------|------------------|--|
| Totale T12   | 38305        | 49434         | 0                | LA DIFFERENZA E' DOVUTA ALLA RITENUTA TFR<br>DALLA TABELLA SIOPE RISULTA L'IMPORTO DI 49.464 |
| Totale T13   | 10050        |               |                  |  |
| Assegno T14  | 0            |               |                  |  |
| <b>TOTALE PARZIALE</b>   | <b>48255</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>         |  |
| SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE<br>(sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)                 | 29987        | 29987         | 0                |  |
| <b>TOTALE GENERALE</b>   | <b>78242</b> | <b>79421</b>  | <b>0</b>         |  |
| RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione)<br>(sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14) | 995          | 0             | 0                |  |
| <b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>   | <b>78247</b> | <b>79421</b>  | <b>0</b>         |  |

## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo



Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione Integrativa ex art. 40-bis del d.lgs. 166/2001 (tabelle 15 e schede SIC).  
Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni adottate dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....





Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione Integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**  
**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

## Scheda Informativa 1

### Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00415640028

Codice Fiscale : 82001530029

Telefono : 0157690006

Fax : 0157690921

Email : [postua1@libero.it](mailto:postua1@libero.it)

Via : CAPPELLA

Numero Civico : 2

C.A.P. : 13010

Citt  : POSTUA

Provincia : VC

Codice Catastale : G940

Popolazione residente : 561

Superficie(Kmq) : 1618

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.postua.vc.it](http://www.comune.postua.vc.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sar  considerato responsabile il direttore generale)

| Cognome    | Nome    | Telefono   | Fax       | EMail  |
|------------|---------|------------|-----------|--|
| GARAVAGLIA | TIZIANO | 0157690006 | 057690921 | <a href="mailto:postua1@libero.it">postua1@libero.it</a> |

## Referente Da Contattare

| Cognome | Nome     | Telefono   | Fax        | EMail             |
|---------|----------|------------|------------|-------------------|
| PASSUTO | LUCIETTA | 0157690006 | 0157690921 | postua1@libero.it |

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

### Domande presenti in circolare:

|  |   |
|--|---|
| INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI. |   |
| INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.  |   |
| INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.  |   |
| INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.   | 1 |
| INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.      |   |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).   |   |
| QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 478/1984 E S.M.?                           |   |
| QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI? |   |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.   | 1 |
| INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS. 151/2001 E S.M.                                    | 1 |
| UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO   |   |
| UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO  |   |
| UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO |   |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO  |   |
| SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO   |   |
| SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ., IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO    |   |

### Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

| Cognome   | Nome       | E-Mail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti) |
|-----------|------------|--|
| GAZZANIGA | GIANFRANCO | franco@studiogazzaniga.it  |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Note e chiarimenti alla rilevazione: |  |
|--------------------------------------|--|

## Scheda Informativa 1A

|   |      |
|---|------|
| L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?  | SI   |
| Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 166/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?              | NO   |
| E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome? | SI   |
| E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   | SI   |
| Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:   |      |
| - Soggetto appositamente incaricato:  |      |
| - Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)  |      |
| L'ente ha attivato al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   | SI   |
| E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?  | SI   |
| Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti  | 25,5 |
| L'Ente, con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti, si è avvalso della facoltà assunzionale prevista dall'art. 1 comma 228 della L. 208/2016 come modificato dall'art. 22 del d.l. 50/2017?    |      |
| Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (L.299/2008 comma 584 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)   |      |
| Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome                           |      |
| L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?   | NO   |
| In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:   |      |
| Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 179/2016?  |      |
| L'Ente ha proceduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 24 TUSP n. 175/2016?   | SI   |
| Numero di dirigenti della polizia locale  | 0    |
| Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D  | 0    |
| Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C  | 0    |
| L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 o s.m.?   | SI   |
| Quante funzioni con convenzioni?  | 1    |
| Quante funzioni con Unione di Comuni?   | 3    |

|  |    |
|--|----|
| Quantif ex L.SU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?  |    |
| Quantif ex L.SU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?   |    |
| Quantif ex L.SU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?  |    |
| L'ente ha rispettato l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica?   | SI |
| E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analogia disposizione delle Regioni e Province Autonome?   | SI |
| Per i Comuni sotto i 1.000 abitanti e per le Unioni è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 o l'art. 1, comma 226, l.s. 2016 o analogia disposizione delle Regioni e Province Autonome? | SI |
| E' stato adottato il piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo?   | NO |
| A quanti incarichi a tempo determinato ha fatto ricorso l'Ente in base all'art. 6, comma 7, d.l. 78/2010?  |    |

## Scheda Informativa 1A Convenzioni

|  |      |
|--|------|
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   | NO   |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)  | 5740 |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto  |      |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;  |      |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;   |      |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;   |      |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;   |      |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;  |      |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;   |      |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;        |      |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;  |      |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale;  |      |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] |      |
| Altro  |      |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   | NO   |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)  | 7759 |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto  |      |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;  |      |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;   |      |

|  |  |
|--|--|
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;   |  |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;   |  |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;  |  |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;   |  |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;    |  |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;  |  |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale;  |  |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] |  |
| Altro  |  |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   |  |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)  |  |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto  |  |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;  |  |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;   |  |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;   |  |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;   |  |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;  |  |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;   |  |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;    |  |

|  |  |
|--|--|
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;  |  |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale;  |  |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] |  |
| Altro  |  |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   |  |
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)  |  |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto  |  |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;  |  |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;   |  |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;   |  |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;   |  |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;  |  |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;   |  |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;    |  |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;  |  |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale;  |  |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] |  |
| Altro  |  |
| Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?   |  |

|  |  |
|--|--|
| In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)  |  |
| In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto  |  |
| Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;  |  |
| Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;   |  |
| Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;   |  |
| La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;   |  |
| Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;  |  |
| L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;   |  |
| Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;    |  |
| Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;  |  |
| Polizia municipale e polizia amministrativa locale;  |  |
| Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1] |  |
| Altro  |  |

## Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

DELIBERAZIONE DELLA GC N. 24 DEL 03/09/2013

### T1 Personale a Tempo Indeterminato

| Qualifica                         | Dotazione | Tempo Pleno |          | Part Time Inf. 50% |          | Part Time Sup. 50% |          | Totale Dipendenti al 31/12 |          |
|-----------------------------------|-----------|-------------|----------|--------------------|----------|--------------------|----------|----------------------------|----------|
|                                   |           | U           | D        | U                  | D        | U                  | D        | U                          | D        |
| POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3 | 1         | 0           | 1        | 0                  | 0        | 0                  | 0        | 0                          | 1        |
| POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1 | 1         | 0           | 0        | 1                  | 0        | 0                  | 0        | 1                          | 0        |
| <b>TOTALE :</b>                   | <b>2</b>  | <b>0</b>    | <b>1</b> | <b>1</b>           | <b>0</b> | <b>0</b>           | <b>0</b> | <b>1</b>                   | <b>1</b> |

**T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## **T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

**T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

Segretario A Pers. Esterno - Pers. in Contenzioso

## **T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## **T5 Personale Cessato**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

## **T6 Personale Assunto**

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

## T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

| Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a : | 0-5      |          | 6-10     |          | 11-15    |          | 16-20    |          | 21-25    |          | 26-30    |          | 31-35    |          | 36-40    |          | 41-43    |          | 44 e oltre |          | Totale Pers. |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|----------|--------------|
|   | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        |            |          |              |
| Qualifica   |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |            |          |              |
| POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3                   | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 0        | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -          | -        | 1            |
| POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1                   | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 1        | 0        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -          | -        | 1            |
| <b>TOTALE :</b>                                     | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>0</b>   | <b>0</b> | <b>2</b>     |

## T8 Dipendenti per Età

| Fasce dipendenti per età da - a:   | 0-19     |          | 20-24    |          | 25-29    |          | 30-34    |          | 35-39    |          | 40-44    |          | 45-49    |          | 50-54    |          | 55-59    |          | 60-64    |          | 65-69    |          | Tot. Pers. |
|------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|
|                                    | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        | U        | D        |            |
| POSIZ. ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3 | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 0        | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 1          |
| POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1  | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | 1        | 0        | -        | -        | -        | -        | -        | 1          |
| <b>TOTALE:</b>                     | <b>0</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>2</b>   |

## T9 Dipendenti per Titolo di Studio

| Qualifica                         | FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO |   | LICENZA MEDIA SUPERIORE |   | LAUREA BREVE |   | LAUREA |   | SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA |   | ALTRI TITOLI POST LAUREA |   | Totale |
|-----------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------|---|--------------|---|--------|---|---|---|--------------------------|---|--------|
|                                   | U                             | D | U                       | D | U            | D | U      | D | U   | D | U                        | D |        |
| POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3 | -                             | - | 0                       | 1 | -            | - | -      | - | -   | - | -                        | - | 1      |
| POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1 | -                             | - | -                       | - | -            | - | 1      | 0 | -   | - | -                        | - | 1      |
| <b>Totale</b>                     | -                             | - | 0                       | 1 | -            | - | 1      | 0 | -   | - | -                        | - | 2      |

## T11 Giorni di Assenza

| Qualifica                         | FERIE     |           | ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE |          | CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001 |          | LEGGE 104/92 |          | ASS.RETRIB.:MATER NITA',CONGEDO PARENT,MALATTIA FIGLIO |          | ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE |          | SCIOPERO |          | ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE |          | FORMAZIONE |          | Totale     |
|-----------------------------------|-----------|-----------|---------------------------------|----------|--|----------|--------------|----------|--|----------|--------------------------------------|----------|----------|----------|------------------------------|----------|------------|----------|------------|
|                                   | U         | D         | U                               | D        | U  | D        | U            | D        | U  | D        | U                                    | D        | U        | D        | U                            | D        | U          | D        |            |
| POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3 | 0         | 35        | -                               | -        | -  | -        | -            | -        | -  | -        | 0                                    | 3        | -        | -        | -                            | -        | -          | -        | 38         |
| POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1 | 40        | 0         | -                               | -        | 6  | 0        | 24           | 0        | -  | -        | -                                    | -        | -        | -        | -                            | -        | -          | -        | 69         |
| <b>Totale</b>                     | <b>40</b> | <b>35</b> | <b>-</b>                        | <b>-</b> | <b>6</b>   | <b>0</b> | <b>24</b>    | <b>0</b> | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>0</b>                             | <b>3</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>                     | <b>-</b> | <b>-</b>   | <b>-</b> | <b>107</b> |

## T12 Oneri per Competenze Stipendiali

| Qualifica                            | MENSILITA'   | STIPENDIO     | I.I.S.   | R.I.A.   | R.I.A./<br>PROGR.<br>ECONOMICA<br>DI ANZIANITA' | PROGRESSIO<br>NE PER<br>CLASSI E<br>SCATTI/FASC<br>E<br>RETRIBUTIVE | TREDICESIMA<br>MENSILITA' | ARRETRATI<br>PER ANNI<br>PRECEDENTI | ARRETRATI<br>ANNO<br>CORRENTE | RECUPERI<br>PER RITARDI<br>ASSENZE<br>ECC. | Importo Totale |
|--------------------------------------|--------------|---------------|----------|----------|---|---|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|--|----------------|
|                                      | NÂ° Mesi     | Importo       |          |          |   |   |                           |                                     |                               |  |                |
| POSIZ.ECON. D4 PROFILI<br>ACCESSO D3 | 12           | 25.378        | -        | -        | -   | -   | 2.727                     | -                                   | -                             | -  | 28.105         |
| POSIZIONE ECONOMICA DI<br>ACCESSO C1 | 5,92         | 9.602         | -        | -        | -   | -   | 808                       | -                                   | -                             | 210  | 10.200         |
| <b>Totale</b>                        | <b>17,92</b> | <b>34.980</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b>  | <b>-</b>  | <b>3.535</b>              | <b>-</b>                            | <b>-</b>                      | <b>210</b>                                 | <b>38.305</b>  |

## T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

| Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)                                 |                   |                      |                              |                              |                       |                     |  |
|---|-------------------|----------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------|---------------------|--|
| IND. DI VACANZA<br>CONTRATTUALE   | IND. DI VIGILANZA | PERSONALE SCOLASTICO | RETRIBUZIONE DI<br>POSIZIONE | RETRIBUZIONE DI<br>RISULTATO | INDENNITA DI COMPARTO | ASSEGNO AD PERSONAM | INDENNITA ART. 42, COMMA<br>5-TER, D.LGS. 151/2001 |
| <b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3</b>  |                   |                      |                              |                              |                       |                     |  |
| 190   | 0                 | 0                    | 7.154                        | 1.938                        | 623                   | 0                   | 0  |
| <b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b>  |                   |                      |                              |                              |                       |                     |  |
| 72  | 0                 | 0                    | 0                            | 0                            | 271                   | 0                   | 129  |
| <b>TOTALE</b>   |                   |                      |                              |                              |                       |                     |  |
| 262   | 0                 | 0                    | 7.154                        | 1.938                        | 894                   | 0                   | 129  |
| <b>Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente</b> |                   |                      |                              |                              |                       |                     |  |

**Qualifiche per le Voce di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)**

| INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE       | COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI | COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE | FONDO SPECIF. RESPONSABIL. | COMPENSI PRODUTTIVITA' | INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE | DIRITTI DI ROGITO-SEGRETARIA CONV.-IND.SCAVALCO | ONORARI AVVOCATI | COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE | ARRETRATI ANNI PRECEDENTI | ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE | STRAORDINARIO |
|--|--------------------------------|---|----------------------------|------------------------|---------------------------------|---|------------------|--|---------------------------|--|---------------|
| <b>POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3</b> |                                |   |                            |                        |                                 |   |                  |  |                           |  |               |
| 0  | 0                              | 0   | 0                          | 0                      | 0                               | 0   | 0                | 0  | 0                         | 0  | 520           |
| <b>POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1</b> |                                |   |                            |                        |                                 |   |                  |  |                           |  |               |
| 0  | 0                              | 0   | 0                          | 0                      | 0                               | 0   | 0                | 0  | 0                         | 0  | 44            |
| <b>TOTALE</b>                            |                                |   |                            |                        |                                 |   |                  |  |                           |  |               |
| 0  | 0                              | 0   | 0                          | 0                      | 0                               | 0   | 0                | 0  | 0                         | 0  | 573           |

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

| Totale generale di Tabella T13    |           |            |              |               |
|-----------------------------------|-----------|------------|--------------|---------------|
| Qualifica                         | Indennità | Accessorie | Straordinari | TOTALE        |
| POSIZ.ECON. D4 PROFILI ACCESSO D3 | 9.906     | 0          | 529          | 10.434        |
| POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO C1 | 472       | 0          | 44           | 516           |
| <b>TOTALE</b>                     |           |            |              | <b>10.950</b> |

## T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

| Voce di spesa :  | Importo |
|--|---------|
| ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE                              | 0       |
| GESTIONE MENSE   | 0       |
| EROGAZIONE BUONI PASTO                                       | 0       |
| FORMAZIONE DEL PERSONALE                                     | 200     |
| BENESSERE DEL PERSONALE                                      | 0       |
| EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE                                 | 0       |
| SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI) | 0       |
| COPERTURE ASSICURATIVE                                       | 0       |
| CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA        | 0       |
| INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA     | 0       |
| CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE | 976     |
| ALTRE SPESE  | 2.500   |
| RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO                   | 0       |
| RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO  | 0       |
| INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO                       | 985     |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE  | 0       |
| CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE  | 13.228  |
| QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO    | 0       |
| IRAP   | 4.204   |
| ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)        | 0       |

| Voci di spesa :  | Importo       |
|--|---------------|
| COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU                               | 0             |
| SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.  | 29.987        |
| ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI                  | 0             |
| SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)                       | 0             |
| RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-) | 0             |
| ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)            | 995           |
| <b>Totale</b>  | <b>51.085</b> |
| Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati        |               |
| P071 - SOMME RIMBORSATE PER GEOMETRA E SEGRETARIO COMUNALE   |               |
| Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti          |               |
| P099 - RIMBORSO ELETTORALE                                   |               |

**T15 Fondo per la Contrattazione Integrativa**

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

**SICI**

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

