

GAL "Terre del Sesia" S.C. a.r.l.
Via Roma 35 Varallo Sesia (VC)
Tel 0163/51555 – Fax 0163/52405
e-mail rosa.cmvaluesia@ruparpiemonte.it

AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI UN RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Il GAL "Terre del Sesia", società consortile a responsabilità limitata con sede in Varallo Sesia (VC), via Roma 35, per la gestione del programma di attività riferito al Programma Leader,

SELEZIONA

personale specializzato che possa svolgere le funzioni di **responsabile amministrativo**.

Gli interessati devono essere in possesso di diploma di laurea, aver maturato una documentata conoscenza dei regolamenti comunitari e delle norme applicative a livello nazionale e comunitario e possedere una valida esperienza nell'uso del personal computer, in particolare del pacchetto office.

I candidati dovranno essere dotati di auto propria con disponibilità all'uso per ragioni d'ufficio previo riconoscimento di rimborso spese.

Il responsabile amministrativo è gerarchicamente subordinato al Direttore, lavora a stretto contatto con quest'ultimo ed è responsabile della gestione della fase istruttoria.

Al responsabile amministrativo compete:

- il ricevimento delle domande e l'effettuazione dei controlli amministrativi e di ammissibilità (avvalendosi anche, se necessario, del supporto di esperti per specifici aspetti legati all'ambito di intervento dei progetti);
- la definizione delle procedure di gestione del PSL in collaborazione con ARPEA;
- l'aggiornamento del sistema informativo dell'Asse 4 in collaborazione con ARPEA, CSI e Regione Piemonte;
- l'organizzazione dell'archivio cartaceo e informatizzato;
- il monitoraggio dello stato di avanzamento delle domande e il rapporto con i beneficiari dei contributi;
- la verbalizzazione delle sedute del CdA;

- l'attività di segreteria e di sportello durante gli orari di apertura al pubblico degli uffici del GAL.

Al responsabile amministrativo è richiesta una prestazione di 34 ore settimanali. Il compenso lordo annuo riconosciuto è pari a 24.626,00 €/annui, oltre al rimborso delle spese sostenute per ragioni d'ufficio.

Il compenso lordo è garantito con risorse ottenute sul Programma Leader Asse IV.

La sede di lavoro sarà presso la sede operativa del G.A.L. Terre del Sesia in Corso Roma,35 – Varallo (VC) . L'incarico avrà durata di anni sette, fino a conclusione delle attività istituzionali del G.A.L. (è escluso ogni tacito rinnovo).

Il rapporto tra il GAL e il responsabile amministrativo viene regolato dal Contratto Nazionale di Lavoro del settore Commercio. Il responsabile amministrativo dovrà assicurare la partecipazione ai percorsi di formazione stabiliti dal GAL e dalla Regione Piemonte.

Le persone interessate devono far pervenire – unicamente a mano - domanda con allegato curriculum vitae e fotocopia carta di identità a: GAL “Terre del Sesia S.C. A.R.L.”, via Roma 35, Varallo Sesia (VC) c/o Comunità Montana Valsesia, entro le ore 15.00 del 01.03.2010; le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno respinte.

L'ufficio della Comunità Montana Valsesia, per il ricevimento delle domande, seguirà il seguente orario:

lunedì-venerdì: dalle ore 09,00 alle ore 12,00/14,00-16,00.

La data di convocazione per la prova attitudinale sarà comunicata al candidato tramite lettera raccomandata.

Le candidature verranno valutate da una Commissione nominata dal Consiglio di amministrazione del GAL sulla base di:

- esame del curriculum;
- prova attitudinale.

La selezione dei candidati avverrà sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	
Possesso di laurea (laurea di I° livello)	REQUISITO NECESSARIO	
Possesso di laurea specialistica	punti	10
Esperienza nell'ambito dell'istruttoria e valutazione di domande di finanziamento presso Enti pubblici/pri-	Per ogni anno di esperienza punti 5	25

vati		
Esperienza di marketing Esperienza nel settore turistico della programmazione strategica ed organizzazione eventi	Per ogni semestre di esperienza punti 2	30
Pubblcazioni riferite alla gestione e allo sviluppo delle aree rurali	Punti 1 per ogni pubblicazione	5
RISULTATO COLLOQUIO mirato a verificare: 1. conoscenza delle normative comunitarie in materia di programmi di sviluppo rurale 2. capacità di relazionarsi con soggetti terzi; 3. competenze informatiche con particolare riferimento al pacchetto office e internet	fino a punti 15 fino a punti 5 fino a punti 10	30
TOTALE		100

IL DIRETTORE TECNICO
(Dott. Adelio ROSA)