

COMUNE DI POSTUA

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE

►► COPIA

N. 61

Data 17/03/2023

OGGETTO:

Recepimento Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale non dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali. Inquadramento nel nuovo sistema di classificazione

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che in data 16/11/2022 è stato stipulato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al comparto funzioni locali, triennio economico 2019/2021;

Atteso che ai sensi del Capo I Nuovo sistema di classificazione, di cui agli articoli 11, 12 e 13 CCNL 16/11/2022 è definito il nuovo sistema di classificazione che prevede quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- Area degli Operatori;
- Area degli Operatori esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

Preso atto che l'art. 13 del CCNL 16/11/2022, ai sensi dei commi 1,2 e 3 prevede che :

1. *Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL.*
2. *Il personale in servizio alla data di entrata in vigore del presente Titolo è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la Tabella B di Trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione).*
3. *Gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza.*

Atteso che il CCNL è stato stipulato definitivamente in data 16/11/2022, il termine individuato all'articolo 13 comma 1 è l' 1 aprile 2023;

Vista la Tabella B allegata al CCNL 16/11/2022 che prevede la trasposizione automatica nel nuovo sistema di classificazione;

Preso atto che l'art. 12 comma 6 del CCNL 16/11/2022, prevede che :

6. Gli enti, in relazione al proprio modello organizzativo, identificano i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie, di cui all'Allegato A.

Atteso che i profili professionali, nella fase di prima applicazione, saranno i medesimi di quanto risulta attualmente in vigore nell'ente così come da delibera N.46 del 28.10.2022

Atteso che, ai sensi dell'articolo 5 comma 3 lett. c) del CCNL 16/11/2022, sono oggetto di confronto, con i soggetti sindacali di cui all'art. 7, comma 2, l'individuazione dei profili professionali;

Visto il verbale allegato A);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

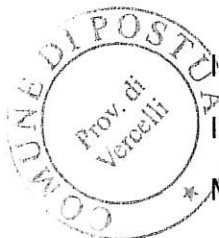
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

LA PREMESSA è parte integrante e sostanziale della presente determinazione e qui si intende riportata e trascritta;

Per la motivazione di cui in narrativa,

- 1) **di recepire** e dare applicazione, per quanto di competenza, al nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, triennio economico 2019/2021, stipulato in data 16/11/2022 a far data dal 1/4/2023 in merito al reinquadramento automatico nel nuovo sistema di classificazione di cui all'art. 12 comma 1 e ai sensi della Tabella B, come da allegato A;
- 2) **di definire** i profili professionali, che nella fase di prima applicazione, saranno i medesimi di quanto risulta attualmente in vigore nell'ente, così come risulta dall'allegato B;
- 3) **di trasmettere** copia della presente a tutti i dipendenti dell'Ente;
- 4) **di trasmettere** copia della presente ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali e RSU per l'informazione di cui all'art. 4, , C.C.N.L. 16.11.2022;



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Segretario Comunale

* Mollia Dr.ssa Antonella

Inquadramento nel nuovo sistema di classificazione - ALLEGATO A

N. MATRICOLA DIPENDENTE	PRECEDENTE SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE	NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE	PROFILO PROFESSIONALE
P.L	D1-D5	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario contabile - amministrativo
T.G.	B1-B1	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Collaboratore professionale

Si consiglia di non inserire nome e cognome ma un codice per evitare problemi con la normativa privacy oppure di non pubblicare l'allegato in caso di inserimento di nome e cognome nel file

**VERBALE DI
CONFRONTO DEL
COMUNE DI
POSTUA**

Anno 2023

SOTTOSCRITTO IN DATA

17/03/2023

Art. 1 – Individuazione dei profili professionali

1. Ai fini dell'applicazione della disciplina di cui agli artt. 11-13 del CCNL 16.11.2022, vista la fase di prima applicazione del CCNL stesso, s'individuano i seguenti profili professionali, sulla base di quanto già in vigore nell'ente

CATEGORIA A – AREA DEGLI OPERATORI

Operatore servizi ausiliari

Appartengono a questo profilo i lavoratori che espletano attività semplici di carattere ausiliario, anche attraverso l'utilizzo di attrezzature di vario genere. Provvedono ad attività prevalentemente esecutive o di carattere tecnico-manuale, attività di custodia, fattorinaggio, pulizia, ecc. In particolare, nell'ambito dei servizi alla persona, coadiuvano il personale addetto all'assistenza e alla vigilanza.

Operaio servizi comunali

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività che richiedono l'espletamento di prestazioni lavorative tecnico-manuali di ordinaria e generica manutenzione, per le quali possono avvalersi anche dell'utilizzo della patente di guida.

CATEGORIA B (B1 e B3)– AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Collaboratore/Esecutore qualificato servizi ausiliari

Appartengono a questo profilo i lavoratori che, oltre alle attività previste per il profilo di operatore servizi ausiliari, svolgono attività di informazione al pubblico, anche attraverso l'utilizzo di attrezzature di vario genere, nonché compiti specifici di centralinista. Possono coordinare dal punto di vista operativo il gruppo di lavoro a cui appartengono.

Collaboratore/Esecutore servizi amministrativi

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività in campo amministrativo-contabile, provvedendo alla redazione di atti e provvedimenti, avvalendosi del supporto di strumenti informatici. Possono coordinare dal punto di vista operativo il gruppo di lavoro a cui appartengono.

Collaboratore/Esecutore servizi socio educativo culturali

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono prestazioni ed interventi di carattere socioassistenziale anche con funzioni di informazione ed accoglienza, curando i rapporti con l'assistito e con la rete di supporto pubblica e privata, all'interno del progetto individuale di intervento. Operano all'interno dei servizi educativi con funzioni di assistenza e vigilanza. Operano nei musei e nelle biblioteche con mansioni polivalenti di supporto alle funzioni specialistiche, al mantenimento, funzionamento e sorveglianza della struttura e della sua logistica. Svolgono attività di custodia e pulizia. Possono coordinare dal punto di vista operativo il gruppo di lavoro a cui appartengono.

Appartengono al citato profilo, a titolo esemplificativo, le seguenti professionalità:

addetto di biblioteca, collaboratore tecnico area sociale, operatore dei servizi scolastici materno-infantili.

Collaboratore professionale

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da idonee conoscenze specialistiche di carattere prevalentemente tecnico che possono comportare anche l'utilizzo di macchine operatrici complesse; i lavoratori che provvedono alla installazione, conduzione e manutenzione di impianti e/o edifici, o le cui attività richiedono specifiche abilitazioni o patenti; i lavoratori addetti al trasporto di persone o cose. Possono coordinare dal punto di vista operativo il gruppo di lavoro a cui appartengono.

Collaboratore professionale sistemi informativi

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono prestazioni ed interventi inerenti le problematiche relative all'installazione, messa a punto e risoluzione di mal funzionamenti dell'hardware e di semplici malfunzionamenti del software e dei pacchetti applicativi di informatica distribuita e telefonia diffusi presso gli uffici, con specifico riferimento alle peculiarità legate alle configurazioni standard e al parco tecnologico in uso.²

Cuoco

Appartengono a questo profilo i lavoratori addetti all'organizzazione e gestione delle cucine, comprese le attività complementari di carattere igienico, nonché alla preparazione dei pasti ed alla verifica dell'adeguatezza delle forniture alimentari. Possono coordinare dal punto di vista operativo altro personale.

CATEGORIA C – AREA DEGLI ISTRUTTORI

Agente di polizia municipale

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da compiti di prevenzione, vigilanza, accertamento e relazione per conto del Comune e delle Pubbliche Amministrazioni in generale, avvalendosi di conoscenze specialistiche nelle materie che la legislazione e i regolamenti vigenti attribuiscono alla competenza della Polizia Municipale.

Istruttore servizi socio educativo culturali

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da conoscenze specialistiche in ambito socio educativo culturale, comprese quelle inerenti l'animazione socioculturale e la ristorazione. Provvedono alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente all'unità di appartenenza. Possono coordinare altro personale.

Appartengono al citato profilo, a titolo esemplificativo, le seguenti professionalità:

assistente asilo nido, assistente di biblioteca, educatore professionale, insegnante scuola infanzia.

Istruttore amministrativo

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività istruttorie inerenti fasi o processi di lavoro in campo amministrativo. Si avvalgono di varie attrezzature di lavoro e di strumenti informatici. Possono coordinare altro personale.

A titolo esemplificativo, l'attività amministrativa di questo profilo può essere esercitata con particolare rilievo nel campo della contabilità o in quello informatico.

Istruttore contabile

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività istruttorie inerenti fasi o processi di lavoro in campo finanziario. Si avvalgono di varie attrezzature di lavoro e di strumenti informatici. Possono coordinare altro personale.

A titolo esemplificativo, l'attività di questo profilo può essere esercitata con particolare rilievo nel campo della contabilità o in quello informatico.

Istruttore amministrativo - contabile

Istruttore tecnico

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività inerenti fasi o processi di lavoro in campo tecnico. Si avvalgono di varie attrezzature di lavoro e di strumenti informatici. Possono coordinare altro personale.

Appartengono al citato profilo, a titolo esemplificativo, le seguenti professionalità:

disegnatore CAD, geometra.

Istruttore informatico

Appartengono a questo profilo i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da approfondite conoscenze di tipo informatico e/o di telecomunicazione. Effettuano prestazioni ed interventi specializzati inerenti le materie indicate, in tutti gli ambiti di applicazione. Possono coordinare altro personale.

CATEGORIA D (D1 e D3) – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

Funzionario polizia municipale

Appartengono a questo profilo i lavoratori che, nell'ambito delle competenze e delle funzioni attribuite alla Polizia Municipale, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, gestione e sviluppo del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltretutto dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato ed eventualmente di procedimento; l'attività può comportare inoltre

l'attuazione di piani d'intervento anche in situazioni di criticità operativa che richiedano autonomia e orientamento al risultato. Appartengono inoltre a questo profilo i lavoratori che espletano attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza.

Funzionario amministrativo

Appartengono a questo profilo, con posizione di ingresso in ex D1, i lavoratori che, in campo amministrativo, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, gestione e sviluppo del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltreché dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato ed eventualmente di procedimento. Appartengono inoltre a questo profilo i lavoratori che espletano attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti professionali in campo amministrativo, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza. Appartengono, altresì, a questo profilo coloro che svolgono all'interno della Civica Avvocatura, in forza della relativa abilitazione professionale ed iscrizione all'Albo, attività professionale di avvocato in ambito giudiziale e stragiudiziale, assumendo la difesa dell'Ente nella cause che gli sono assegnate e su mandato diretto del Sindaco. Redigono pareri su richiesta degli Uffici comunali in ordine a problematiche giuridiche e prestano consulenza ed assistenza giuridica a tutte le strutture dell'Ente. Si assumono la responsabilità professionale diretta anche nei confronti dei terzi.

Funzionario contabile

Appartengono a questo profilo, con posizione di ingresso in ex D1, i lavoratori che, in campo amministrativo-contabile, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, gestione e sviluppo del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltreché dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato ed eventualmente di procedimento. Appartengono inoltre a questo profilo i lavoratori che espletano attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti professionali in campo amministrativo e contabile-finanziario, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza. Appartengono, altresì, a questo profilo coloro che svolgono all'interno della Civica Avvocatura, in forza della relativa abilitazione professionale ed iscrizione all'Albo, attività professionale di avvocato in ambito giudiziale e stragiudiziale, assumendo la difesa dell'Ente nella cause che gli sono assegnate e su mandato diretto del Sindaco. Redigono pareri su richiesta degli Uffici comunali in ordine a problematiche giuridiche e prestano consulenza ed assistenza giuridica a tutte le strutture dell'Ente. Si assumono la responsabilità professionale diretta anche nei confronti dei terzi.

Funzionario tecnico

Appartengono a questo profilo, con posizione di ingresso in ex D1, i lavoratori che, in campo tecnico, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, sviluppo e gestione del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltreché dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato. Appartengono inoltre a questo profilo i lavoratori che espletano attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti professionali in campo tecnico, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza. Appartengono a questo profilo i lavoratori che, oltre a svolgere le mansioni di cui sopra, espletano attività di predisposizione di

progetti e altre attività a carattere professionale per le quali è richiesta l'abilitazione, con assunzione della relativa responsabilità.

Funzionario informatico

Appartengono a questo profilo i lavoratori che, in campo tecnico-informatico, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, sviluppo e gestione del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltretutto dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato. Appartengono inoltre a questo profilo i lavoratori che svolgono attività di progettazione e gestione del sistema informativo, delle reti informatiche e delle banche dati dell'ente, di assistenza e consulenza specialistica agli utenti di applicazioni informatiche, nonché attività legate all'introduzione delle tecnologie nell'organizzazione, sia rispetto all'evoluzione del mercato delle tecnologie, sia rispetto alla complessità socio-organizzativa del contesto in cui viene introdotta.

Funzionario servizi socio educativo culturali

Appartengono a questo profilo i lavoratori che, in campo socio-educativo-culturale, svolgono attività di tipo gestionale, con correlata assunzione di responsabilità professionale nella programmazione, sviluppo e gestione del servizio e delle risorse; l'attività svolta può prevedere la direzione di unità operative, il coordinamento di altri lavoratori, con responsabilità, oltretutto dei risultati delle attività direttamente svolte, anche di quelle del personale coordinato. Appartengono inoltre a questo profilo i lavoratori che espletano attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti in socio-educativo-culturale, nonché attività di analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza. Appartengono al citato profilo, a titolo esemplificativo, le seguenti professionalità: assistente sociale, bibliotecario, psicologo.