

V

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

FUNZIONE: ISTRUZIONE SCOLASTICA-AMMINISTRAZIONE GENERALE

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 13 DEL 08.02.2011

OGGETTO: approvazione preventivo Biddau per manutenzione estintori.
Anno 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO atto che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico per la manutenzione degli estintori del Palazzo Comunale, delle Scuole Elementari e della Scuola Materna;

VISTO il preventivo invitato in data 05.10.2010 dalla ditta BIDDAU snc che ogni anno provvede alla verifica degli estintori che prevede:

- manutenzione, controllo, revisione	€ 9,50= annue/estintore
- ricarica (da effettuare ogni 3 anni)	€ 23,60=/estintore da 6 Kg
	€ 5,20=/estintore co2 da 2 Kg
- collaudo (ogni 6-12 anni)	€ 33,60=/estint. Da 6Kg
	€ 30,00=estint. CO2

RITENUTO di approvare lo stesso ed affidare alla ditta BIDDAU l'incarico sia per la manutenzione che per la ricarica dei 3 estintori delle scuole elementari e dei 3 estintori del Palazzo Municipale;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare il preventivo in data 05.10.2010 inviato dalla ditta BIDDAU snc per la manutenzione e ricarica di n. 10 estintori di proprietà comunali.
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva presunta di € 560,00= IVA compresa con la seguente imputazione:

al cap. PEG 1366/1 Cod. 1 040202 € 200,00
al cap. PEG 1043/1 Cod. 1 010502 € 240,00
al cap. PEG 1362/1 Cod. 1 040102 € 120,00
del bilancio di previsione 2011 in corso di predisposizione.

- 3) Di comunicare la presente alla ditta incaricata.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dr. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSUTO Lucietta)

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Lucietta Passuto", written over the printed name.

Certificato di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'albo pretorio del Comune dal giorno _____ e
così per quindici giorni consecutivi.

N. REG. PUBBL. _____

Il Messo Comunale

