

COMUNE DI POSTUA
PROVINCIA DI VERCELLI

FUNZIONE: AMMINISTRAZIONE GENERALE
SERVIZIO: BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 111 DEL 08.10.2013

OGGETTO: approvazione preventivo DEMATTEO Piero per lavori di manutenzione straordinaria Palazzo Municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO atto che si intende procedere alla manutenzione straordinaria del Palazzo Municipale con ricavo di n. 2 uffici con destinazione ufficio sindaco e amministrativo;

VISTO il seguente preventivo, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, in data 05.07.2013 all'uopo richiesto alla ditta DEMATTEO Piero con sede a Postua:

Realizzazione di due locali presso ex ufficio postale adibiti a ufficio Sindaco e Ufficio Amministrativo

Totale € 8.850,00 + IVA

RITENUTO di approvare lo stesso ed affidare alla ditta suddetta, che ha già svolto parecchi lavori per il Comune in maniera sollecita e soddisfacente, l'incarico per i lavori di cui trattasi;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è Z180BA12B3;

CONSIDERATO che l'importo dei lavori previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi dell'art. 125 c.8 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

- 1) Di approvare il preventivo in data 05/07/2013 inviato dalla ditta DEMATTEO Piero con sede a Postua, relativo ai lavori meglio specificati in narrativa che prevede una spesa complessiva di € 8.850,00= + IVA.

- 2) Di far fronte alla spesa di Euro 10.797,00= mediante imputazione al cap. PEG 3003 Cod. 2010501 del corrente bilancio di previsione
- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.
- 4) Di comunicare la presente alla ditta DEMATTEO Piero.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dott. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSUTO Lucietta)

Certificato di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

N. REG. PUBBL. _____

Il Messo Comunale

