

✓

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

FUNZIONE: AMMINISTRAZIONE GENERALE
SERVIZIO: SERVIZI GENERALI

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 93 DEL 16.09.2015

OGGETTO: Approvazione Preventivo della ditta Halley Informatica per redazione Manuale di Gestione Informatica dei Documenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 3 e 5 del DPCM 03/12/2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" secondo i quali gli Enti Pubblici devono dotarsi obbligatoriamente del Manuale di Gestione Documentale;

CHE entro l'11.10.2015 tutte le pubbliche amministrazioni dovranno adeguarsi alle regole tecniche in materia di gestione informatica dei documenti provvedendo ad aggiornare i propri sistemi di protocollo informatico e predisporre il Manuale di Gestione Informatica dei Documenti;

VISTO il preventivo della ditta Halley Informatica srl, fornitrice del software utilizzato per la gestione del protocollo, che prevede per la redazione del Manuale di trattasi una spesa di € 450,00 + IVA;

RITENUTO, di approvare tale preventivo ed affidare alla ditta Halley Informatica srl l'incarico per la redazione del Manuale di Gestione Informatica dei Documenti d dei relativi allegati,

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è Z2216142DB;

CONSIDERATO che l'importo dell'incarico previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi dell'art. 125 c. 11 Dlvo 163/2006 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

- 1) Di approvare il preventivo in data 17/06/2015 della ditta Halley Informatica per la predisposizione del Manuale di Gestione Informatica dei Documenti meglio specificata di cui in narrativa.
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 549,00= al cap. PEG 1043/7 Cod. 1010803 del bilancio di previsione 2015.
- 3) Di comunicare la presente determinazione alla ditta Halley Informatica srl.
- 4) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dott. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSUTO Lucietta)

Certificato di pubblicazione

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

n. reg. pubbl. _____



Il Messo Comunale