

COMUNE DI POSTUA
PROVINCIA DI VERCELLI

MISSIONE: Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMA: Elezioni e consultazioni popolari

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 29 DEL 24.02.2016

OGGETTO: approvazione preventivo ditta MYO SRL per fornitura stampati e cancelleria per Referendum del 17/04/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con decreto del Presidente della Repubblica del 15/02/2016 sono stati convocati per domenica 17 aprile 2016 i comizi elettorali per il referendum per l'abrogazione del comma 17 art. 6 del dlgs 152/2006 ess.mm.ii;

RITENUTO di provvedere all'acquisto degli stampati e della cancelleria necessari allo svolgimento delle operazioni elettorali di cui trattasi;

VISTO il preventivo in data 23.02.2016 della ditta MYO SRL con sede a Torriana (RN) che prevede per la fornitura del materiale necessario per lo svolgimento delle operazioni elettorali del 17 Aprile 16 una spesa di € 133,00= + IVA;

CONSIDERATO che l'importo dell'incarico previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi dell'art. 125 c. 11 del dlgs 163/2006 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la legge di stabilità 2016;

VISTO il Dlgs n. 118/2011;

RITENUTO di provvedere in merito all'approvazione del preventivo medesimo ed affidare l'incarico per la fornitura di cui trattasi;

DATO atto che il numero CIG assegnato alla fornitura è ZE118AFC94;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.00 ed ai sensi dell'art. 9 DL 78/2009;

DETERMINA

- 1) Di approvare il preventivo in data 23.02.2016 della ditta MYO SRL con sede a Torriana (RN) relativo alla fornitura del materiale necessario per lo svolgimento del Referendum del 17 aprile 16 per una spesa complessiva di € 162,26= IVA compresa.
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di Euro 162,26= mediante imputazione al cap. PEG 1007//3 Codice 01.07-1.03.01.02 del bilancio di previsione dell'esercizio 2016 in corso di predisposizione.
- 3) Di comunicare la presente alla ditta incaricata.
- 4) Di richiedere rimborso alle Amministrazioni competenti.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dott. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSOTO Lucietta)

Certificato di pubblicazione

Copia della presente è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

N. REG. P'UBBL. _____



Il Messo Comunale