

COMUNE DI POSTUA

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE

n. 150

Data 04/10/2016

OGGETTO:

**Referendum del 4 Dicembre 2016
Costituzione ufficio elettorale comunale.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con decreto del Presidente della Repubblica del 27/09/2016 pubblicato il 28/09/2016 sono stati convocati i comizi elettorali per le consultazioni indicate in oggetto;

VISTE le istruzioni ministeriali e prefettizie;

VISTO il calendario degli adempimenti elettorali;

RITENUTO di dover procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale con la designazione del personale che deve provvedere all'espletamento delle varie mansioni relative alle operazioni elettorali;

PRESO atto che l'Ufficio Elettorale Comunale è costituito da n. 1 persona e che si rende necessario assegnare a tale ufficio, quale supporto provvisorio, per il periodo dal 04/10/2016 al 05/12/2016 n. 1 dipendente;

ATTESA la propria competenza ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale, chiamando a farvi parte i sotto indicati dipendenti con le mansioni a fianco di ciascuno di essi indicate:

Cognome e nome	Qualifica o categoria	Mansioni assegnate	Indicare se addetto stabilmente all'Uff. Elett. o di supporto provvisorio per le elezioni
PASSUTO LUCIETTA	D4	Gestione completa del servizio	Addetto stabilmente
FONTANA PIERO	C1	Apertura uffici, rilascio tessere	Supporto

2) di autorizzare, con proprio atto successivo, il personale dell'Ufficio Elettorale Comunale e degli altri uffici assegnati quale supporto provvisorio del servizio elettorale, come da elenco di cui sopra, ad effettuare prestazioni straordinarie per gli adempimenti connessi con l'organizzazione tecnica per l'attuazione delle consultazioni elettorali indicate in oggetto, nei limiti e per il periodo di tempo previsti dall'art. 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d) della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che

☒ il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

☐

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale Dott. Garavaglia Tiziano

6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

☐

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GARAVAGLIA Dott. Tiziano

..... **DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio