

12

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

MISSIONE: Servizi Istituzionali, generali, di gestione
PROGRAMMA: altri servizi generali

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 69 DEL 16/05/2017

OGGETTO: impegno di spesa per fornitura stampati e cancelleria. Anno 2017

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la fornitura dei Registri di Stato Civile e della cancelleria per le esigenze d'ufficio per l'anno 2017;

CONSIDERATO che la fornitura della cancelleria e dei Registri suddetti viene effettuata normalmente dalla ditta MYO srl con sede a Poggio Torriana (RN);

CONSIDERATA la tempestività della consegna del materiale e la qualità dello stesso anche in relazione agli aggiornamenti degli stampati in seguito a norme legislative;

RITENUTO pertanto, di affidare alla ditta suddetta l'incarico per la fornitura dei Registri di Stato Civile e della cancelleria occorrenti per il normale svolgimento del lavoro d'ufficio per l'Esercizio 2017 fino alla concorrenza della spesa di euro 500,00;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi del Dlvo 50/2016 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la legge di stabilità 2016;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è ZEC1EA1F72;

DELIBERA

- 1) Di affidare alla ditta MYO srl con sede a Poggio Torriana (RN) l'incarico per la fornitura degli stampati, cancelleria e oggetti vari per l'ufficio per una spesa complessiva di euro 500,00=.
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di euro 500,00 mediante imputazione al cap. 1043/6 codice 01..02 – 1.03.01.02.001 della parte Uscita del Bilancio 2017.

- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dott. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSATO Lucietta)

Certificato di pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

Il Messo Comunale

