

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

MISSIONE: Servizi Istituzionale, generali, di gestione
PROGRAMMA: Statistica e sistemi informativi

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 93 DEL 27.06.2017

Oggetto: approvazione preventivo della ditta Halley Informatica srl per acquisto software per la gestione dell'inventario e patrimonio.

Il Responsabile del Servizio

DATO atto che si rende necessario provvedere all'acquisto del software per la gestione dell'Inventario dei beni di proprietà comunale per la riclassificazione del patrimonio ai sensi all. 4/3 del Dlgs 118/2011 e ss.mm.;

RITENUTO di richiedere il preventivo alla ditta Sintecop – Gruppo Halley Informatica fornitrice di tutto il software utilizzato dagli uffici comunali in quanto il nuovo programma dovrà interagire con quelli già esistenti;

VISTO il preventivo in data 13/06/2017 che prevede i seguenti costi:

Licenza software per gestione inventario	€ 800,00, sconto 100%
Addestramento 1^ fase	€ 70,00 x 3 ore 210,00 + IVA
Addestramento 2^ fase	€ 70,00 x 3 ore 210,00 + IVA

Canone annuale assistenza software € 320,00 + IVA

Gli aggiornamenti del programma e il servizio di assistenza telefonica sono garantiti e gratuiti per i primi 12 mesi dall'installazione del software;

CONSIDERATO che l'importo dell'incarico previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi del Dlvo 50/2016 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la legge di stabilità 2016;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è Z841F2689A;

DETERMINA

- 1) Di approvare il preventivo della ditta Sintecop gruppo Halley Informatica srl per la fornitura del software per la gestione dell'Inventario dei beni e relativa istruzione al personale per una spesa complessiva di € 420,00 + IVA.
- 2) Di far fronte alla spesa di € 512,40 mediante imputazione al cap. PEG 1053 Codice 1.08-1.03.02.19.001 del bilancio 2017
- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dr. Tiziano)

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario

(PASSUTO Lucietta)

Certificato di pubblicazione

Copia della presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

n. reg. pubbl. _____

Il Messo Comunale

