

COMUNE DI POSTUA

Missione: Servizi istituzionali, generali, di controllo
Programma: Segreteria generale

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 148 DEL 11/10/2017

OGGETTO: Affidamento incarico allo Studio Sigaudò per redazione Inventario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che l'attuale Conto del Patrimonio è nato con l'ordinamento contabile D.Lgs. n. 77/1995 che ha imposto agli Enti Locali di effettuare rilevazioni mobiliari e immobiliari;
- che il D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) ha confermato all'art. 230 comma 7 "Conto del patrimonio e conti patrimoniali speciali" che gli Enti Locali provvedano annualmente all'aggiornamento degli inventari;
- Rilevato:
- che il D.Lgs. n. 118/2011 stabilisce al Titolo I i criteri per le Regioni, gli Enti Locali e loro enti strumentali (esclusi gli enti sanitari) volti ad assicurare l'armonizzazione dei conti pubblici al fine di garantire il governo unitario della finanza pubblica e la tutela dell'unità economica della Repubblica; al fine di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto i profili finanziario ed economico-patrimoniale la normativa prevede che il sistema di contabilità finanziaria sia affiancato, da un sistema di contabilità economico-patrimoniale;
- che il DPCM 28/12/2011 prevede all'art. 6 comma 3 che, al fine di consentire l'avvio della contabilità economico-patrimoniale si richiamano le disposizioni riguardanti l'aggiornamento degli inventari i quali costituiscono la principale fonte descrittiva e valutativa dello stato patrimoniale; Richiamato il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126 contenente disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 118/2011.
- Considerato che ai sensi della normativa sopra citata, si rende necessario provvedere:
- alla riclassificazione delle voci di inventario in base al nuovo Piano dei Conti Patrimoniale,
- alla verifica del valore dei beni e la conformità degli stessi, ai nuovi criteri di valutazione, tenendo altresì conto delle nuove aliquote di ammortamento;
- Rilevato che l'attività conseguente per tutti gli Enti, al fine di ottemperare alla normativa sopra citata, è quella di predisporre o aggiornare l'inventario al fine di dotarsi di uno Stato patrimoniale corretto attraverso le seguenti principali attività: - valutazione delle voci dell'attivo e del passivo nel rispetto del principio applicato della contabilità economico-patrimoniale;
- - codifica dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato n. 6 al D.Lgs. n. 118/2011);
- - apertura del nuovo Stato Patrimoniale 01/01/2017 con ricodifica di tutte le voci extra inventario presenti nell'ultimo Conto del patrimonio ex DPR 196/2015 al 31/12/2016;
- Considerato:
- - che le attività di riclassificazione dell'inventario e apertura del nuovo Stato patrimoniale devono intendersi di carattere straordinario e quindi da svolgersi una sola volta;
- - che le suddette operazioni richiedono l'impiego di notevoli risorse in termini di studio ed approfondimento;
- Vista la soluzione proposta dalla ditta Studio Sigaudò di Torino di cui al preventivo fornito con nota prot.n.3234 del 11/10/2017 per un ammontare di € 1.500,00 oltre iva;
- Preso atto che è possibile la fornitura del servizio tramite MEPA;

- Considerato che per la fornitura oggetto del presente provvedimento è stato attivato il seguente Smart CIG n. Z512042BFF ;

DETERMINA

- di affidare alla ditta Studio Sigaudò di Torino come da preventivo prot.n. 3234 del 11/10/17 per € 1500,00 oltre iva per complessive € 1.830,00 il servizio di redazione ex novo dell'inventario comunale e fornitura etichette ed etichettatura;
- di imputare la spesa di € 1.830,00,00 all'intervento 01.02.-1.03.02.99 Cap.1043/7 del bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARAVAGLIA DOTT. TIZIANO

VISTO. Si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi art. 153 d.lvo 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanz.
Passuto Lucietta

Certificato di pubblicazione



Copia del presente atto è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

- N. REG. PUBBL. _____

Il Messo Comunale

