

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

MISSIONE: Servizi Istituzionale, generali, di gestione
PROGRAMMA: Statistica e sistemi informativi

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 8 DEL 14.01.2021

Oggetto: approvazione convenzioni della ditta HALLEY INFORMATICA srl per assistenza software – anno 2021 -

Il Responsabile del Servizio

DATO atto che si rende necessario provvedere alla approvazione delle Convenzioni per l'assistenza software per l'anno 2021 in modo da garantire l'assistenza telefonica per l'uso delle procedure e gli aggiornamenti per variazione di legge e per migliorie apportate direttamente dalla software house;

VISTA la Convenzione relativa alla assistenza software, inviata dalla ditta Halley Informatica srl con sede a Matelica che prevede:

Ambiente Halley	237,00
Smart Form	135,00
Anagrafe	475,00
Elettorale	330,00
Stato Civile	355,00
Gestione tasi	180,00
IMU	380,00
Contabilità finanziaria	545,00
Gestione inventario beni	350,00
Protocollo informatico	235,00
Gestione Rifiuti	380,00
Ufficio Riscossioni	195,00

Totale	€	<u>3.797,00</u>
--------	---	-----------------

CONSIDERATO che l'importo dell'incarico previsto è inferiore ad € 40.000,00= e pertanto, ai sensi del Dlvo 50/2016 è possibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTA la legge di bilancio 2019 che cambia la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al MEPA, il Mercato Elettronico della PA. Il limite di importo superato il quale tutte le PA sono tenute a effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il **MEPA**, infatti, passa da mille euro a 5mila euro;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è ZDB302EDC6;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare le convenzioni della ditta Halley Informatica srl per l'assistenza software meglio indicata in narrativa e allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale, per una spesa complessiva di € 3.797,00 + IVA.
- 2) Di far fronte alla spesa di € 4.632,34 mediante imputazione al cap. PEG 1053 Codice 1.08-1.03.02.19.001 del bilancio 2021
- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.



Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dr. Tiziano)

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Tiziano Garavaglia.

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Passuto Lucietta

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Lucietta Passuto.

- **Di dare atto espressamente che il contratto (per opere di importo inferiore ad Euro 40.000,00 se non sottoscritto formalmente si richiama quanto stabilito dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) è regolato dalle seguenti specifiche clausole:**

in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti vi è la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

in caso di risoluzione, vi è l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

- Che il Titolare del Trattamento Dati si sensi ed agli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) è individuato nel Sindaco;
- Che la raccolta dei dati presupposta, connessa e conseguente alla presente Determinazione è effettuata esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento e selezione nonché per le attività ad essa correlate e conseguenti;
- Che il trattamento dei dati avverrà con strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità predette e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- Che l'eventuale trattamento di dati giudiziari verrà effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali;
- Che l'operatore economico affidatario dell'incarico di cui alla presente Determinazione assume la qualità di Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo, assumendosi ogni responsabilità in merito;
- Che in particolare, il trattamento dovrà avvenire nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 GDPR:
 - Liceità, correttezza e trasparenza;
 - Limitazione della finalità;
 - Minimizzazione dei dati;
 - Esattezza;
 - Limitazione alla conservazione;
 - Integrità e riservatezza;
- Che l'affidatario si impegna comunque a rispettare (assumendosi ogni conseguente responsabilità in caso di illegittima gestione e trattamento dei dati) i seguenti obblighi:

*"Con l'accettazione del presente affidamento e conseguente sottoscrizione del relativo contratto, le parti (committente e fornitore), in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione dell'affidamento, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal decreto medesimo. Il titolare, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione del Contratto e dei singoli Ordinativi di Fornitura e/o servizi e/o lavori. In ogni caso l'Ente, **Comune di Postua**, accettando il presente incarico, dichiara espressamente di acconsentire al trattamento ed alla trasmissione al Titolare, da parte del Fornitore, anche per via telefonica e/o telematica, dei dati relativi alla fatturazione, rendicontazione e monitoraggio, per le finalità connesse all'esecuzione del Contratto stesso e dei singoli Ordinativi di Fornitura e/o servizi e/o lavori ed ai fini del monitoraggio dei consumi e del controllo della spesa totale, nonché dell'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.*

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ss. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

*Poiché, in relazione all'esecuzione del presente affidamento, verranno affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui la committente risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO** ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 D.Lgs. n. 196/ 2003. In coerenza con quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/ 2003, i compiti e le funzioni conseguenti a tale designazione consistono, in particolare:*

- nell'adempire all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal Codice e dal relativo Allegato B;
- nel predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art.

13 del D. Lgs. n. 196/ 2003 e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;

- nel dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato di cui all'art. 7, commi 1 e 2, del Codice;

- nel trasmettere al Titolare, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e ssgg. del Codice che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire alla Committenza stessa di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal Codice; nel fornire altresì al Titolare tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;

- nell'individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;

- nel trasmettere al Responsabile del Titolare l'attestazione della conformità degli interventi alle disposizioni di cui alla misura 25 dell'Allegato B del D.Lgs 196/ 2003;

- dell'attestare di aver implementato tutte le misure idonee di cui all'art. 31 del Codice, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 15 del Codice per la protezione dei dati personali e dell'art. 2050 del c.c.;

- nel consentire all'Ente, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione.

Certificato di pubblicazione

Copia della presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 15/01/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

n. reg. pubbl. 21



Il Messo Comunale

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. R.", written over a horizontal line.