

✓

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

MISSIONE: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMA: interventi per gli anziani

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 240 DEL 15/12/2021

OGGETTO: Revoca incarico fornitura panettoni alla ditta UNES e nuovo incarico alla ditta Prestofresco S.p.A.

Il Responsabile del Servizio

DATO atto che con determina n. 230 del 06/12/2021 era stato affidato incarico alla ditta UNES MAXI SPA di Borgosesia per la fornitura dei panettoni che l'Amministrazione Comunale intende offrire in occasione delle feste natalizie agli anziani del Comune che non potranno partecipare al tradizionale pranzo organizzato dall'Amministrazione stessa ogni anno;

RITENUTO di revocare tale incarico in quanto la ditta suddetta ha comunicato che non può effettuare fatturazione elettronica secondo le disposizione dell'Ente;

RITENUTO quindi di effettuare la fornitura sia dei panettoni che dei generi alimentari per il pranzo degli anziani che sarà preparato da volontari in possesso dei requisiti di legge in data 19/12/2021, presso la ditta PrestoFresco SPA con sede a Borgosesia;

RITENUTO, quindi di assumere impegno di spesa presunto per complessivi € 700,00= a fronte degli acquisti necessari;

VISTA la legge di bilancio 2019 che cambia la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al MEPA, il Mercato Elettronico della PA. Il limite di importo superato il quale tutte le PA sono tenute a effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il **MEPA**, infatti, passa da mille euro a 5mila euro;

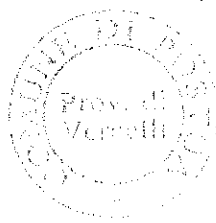
VISTO il D.lvo 50/2016;

VISTO il Regolamento U.E. sulla privacy 679/2016;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è il seguente Z01346A583;

DETERMINA

- 1) Di incaricare la ditta PRESCOFRESCO SPA con sede a Borgosesia per la fornitura di n. 55 panettoni Balocco per gli anziani che non possono partecipare al pranzo natalizio organizzato dall'Amministrazione Comunale e dei generi alimentari necessari per la preparazione del pranzo medesimo che si terrà il 19 dicembre, per una spesa complessiva presunta di € 700,00=;
- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di euro 700,00= mediante imputazione al cap. 1902 Codice 12.03-1030102 del corrente bilancio.
- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.
- 4) Di comunicare la presente alla ditta interessata.



Il responsabile del servizio
Garavaglia Dr. Tiziano

VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



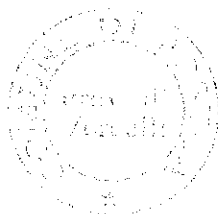
Il Responsabile del Servizio
Finanziario

PASSUTO Lucietta

Certificato di pubblicazione.

Copia del presente atto è pubblicata all'albo pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

N. REG. PUBBL. _____



Il Messo Comunale