

COMUNE DI POSTUA
(VERCELLI)

MISSIONE: Servizi Istituzionali, generali, di gestione
PROGRAMMA: altri servizi generali

ATTO DI IMPEGNO DI SPESA
N. 1 DEL 05/01/2022

OGGETTO: impegno di spesa per fornitura stampati e cancelleria. Anno 2022

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la fornitura della cancelleria, degli stampati e dei registri vari per le esigenze d'ufficio per l'anno 2022, nonché materiali di consumo per gli immobili comuna

CONSIDERATO che la fornitura della cancelleria, degli stampati e dei Registri vari viene effettuata normalmente dalla ditta MYO srl con sede a Poggio Torriana (RN);

CONSIDERATA la tempestività della consegna del materiale e la qualità dello stesso anche in relazione agli aggiornamenti degli stampati in seguito a norme legislative;

VISTA la legge di bilancio 2019 che cambia la soglia relativa all'obbligo di ricorrere al MEPA, il Mercato Elettronico della PA. Il limite di importo superato il quale tutte le PA sono tenute a effettuare acquisti di beni e servizi attraverso il **MEPA**, infatti, passa da mille euro a 5mila euro;

VISTO il D.lvo 50/2016;

VISTO il Regolamento U.E. sulla privacy 679/2016;

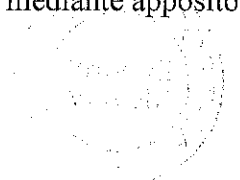
RITENUTO pertanto, di assumere impegno di spesa per la fornitura della cancelleria, degli stampati e dei registri vari occorrenti per il normale svolgimento del lavoro d'ufficio per l'Esercizio 2021 nonché materiali di consumo per gli immobili comunali fino alla concorrenza della spesa di euro 610,00= IVA compresa;

DATO atto che il numero CIG assegnato a tale intervento è Z6734B86AB;

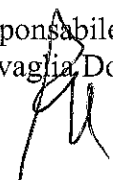
DELIBERA

- 1) Di assumere impegno di spesa a favore della ditta MYO srl con sede a Poggio Torriana (RN) per la fornitura di cancelleria, stampati, registri vari per lo svolgimento del lavoro d'ufficio e materiali di consumo per gli immobili comunali, per una spesa complessiva presunta di € 610,00= IVA compresa.

- 2) Di far fronte alla spesa complessiva di euro 610,00 mediante imputazione al cap. 1043/6 codice 01..02 – 1.03.01.02.001 della parte Uscita del Bilancio 2022.
- 3) Di dare atto che la ditta dovrà garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi L. 136/2010 e la regolarità contributiva mediante apposito DURC.



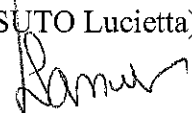
Il Responsabile del Servizio
(Garavaglia Dott. Tiziano)



VISTO. Si esprime parere favorevole per quanto alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 153 D.LVO n. 267 del 18.08.2000, nonché per quanto riguarda la compatibilità e copertura monetaria ai sensi art. 9 D.L. n. 78/2009.



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
(PASSUTO Lucietta)



Certificato di pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____



Il Messo Comunale

